IPA ROMA
Istituto di Previdenza e Assistenza per i dipendenti di Roma Capitale

Determina

dell'Amministratore Unico

n. 39 del 15/05/2025

Prot. n 994 del 15/05/2025

Oggetto: Servizio di assistenza e consulenza legale – Istituto di Previdenza ed Assistenza per i dipendenti di Roma Capitale.

L'AMMINISTRATORE UNICO

1. Preso atto della Deliberazione di Assemblea capitolina n. 170/2024 con cui sono state approvate le modifiche statutarie dell'Istituto che prevedono, tra l'altro, la rimodulazione delle attività istituzionali dell'IPA in ambito previdenziale, assistenziale e creditizio e dei servizi erogati dall'Istituto nei termini indicati all'art. 2 dello Statuto (Allegato sub A dell'atto deliberativo).
2. Vista la Determina n. 279 del 31/12/2024 con la quale è stato preso atto delle modifiche dello Statuto dell'Istituto.
3. Vista l'Ordinanza sindacale n. 05 del 16/01/2025, la quale dispone di conferire alla Dott.ssa Marini Maria Stella l'incarico di Amministratore unico e delle funzioni di Direttore dell'Istituto di Previdenza e Assistenza per i dipendenti di Roma Capitale (IPA), per il periodo di un triennio, "*…da svolgersi attenendosi alla puntuale attuazione degli indirizzi dettati dalla deliberazione dell'Assemblea capitolina n. 170/2024 e dello Statuto ad esso allegato.*"
4. Ritenuto che la stessa deliberazione ha approvato le modifiche statutarie che prevedono, tra l'altro: a) la rimodulazione delle attività istituzionali dell'IPA in ambito previdenziale, assistenziale e creditizio e dei servizi erogati dall'Istituto nei termini di seguito indicati:
    - *In ambito previdenziale: cessazione a far data dall'I gennaio 2025 dell'attività previdenziale mediante la confluenza delle posizioni previdenziali degli iscritti nei Fondi negoziali di previdenza complementare denominati, rispettivamente, Perseo-Sirio per i dipendenti di Roma Capitale, e PreviAmbiente per i dipendenti di AMA e di*

Zetema, e/o altri Fondi pensionistici per altre categorie di soggetti convenzionati, consentendo i/ passaggio da un sistema misto retributivo contributivo ad un sistema contributivo puro;

- *In ambito assistenziale: separazione dell'area sanitaria da quella relativa ai servizi di welfare; l'eliminazione dalle attività dell'Istituto dell'assistenza sanitaria, sia nella forma di iniziative di integrazione o sostegno al reddito sia nella forma di accesso diretto alle prestazioni sanitarie fornite all'interno dei Centri medici che fanno capo a IPA; l'erogazione diretta dei servizi di welfare con copertura dei costi a carico degli enti datoriali che, nel caso di Roma Capitale, verrebbero coperti dai fondi previsti per la contrattazione collettiva decentrata destinati al Welfare aziendale e attraverso ampliamento delle polizze in essere, nei limiti delle risorse di cui ai corrispondenti stanziamenti del bilancio di Roma Capitale;*
- *In ambito creditizio: La cessazione dell'attività di nuovo credito; il trasferimento dell'ammontare dei crediti recuperati da IPA fino al momento della dismissione delle sue funzioni nei Fondi negoziali di previdenza complementare di settore; la sostituzione de/ Consiglio di Amministrazione con un Amministratore Unico al fine di assicurare la gestione dell'Ente nella fase transitoria fino alla sua soppressione, assicurando l'attuazione degli indirizzi dettati con la presente deliberazione.*

5. Conseguentemente IPA, e per esso l'Amministratore Unico, necessita di un costante ausilio di natura giuridica per affrontare in maniera ottimale i compiti ad essa assegnati.
6. Rilevata l'assenza all'interno dell'organico dell'IPA di personale competente in materia e ritenuto, pertanto, necessario ed indispensabile richiedere tale collaborazione al Dipartimento Organizzazione Risorse Umane Roma Capitale in forza della DAC n. 170/2024, giusta nota agli atti prot. 882 del 14/04/2025.
7. Rilevata che nella nota l'ufficio del DORU capitolino (cfr. nota prot. n. GB/33145 del 07/05/2025) comunica *"… l'impossibilità di gestire, con i professionisti in servizio, procedure legali afferenti organismi e soggetti diversi dalla struttura organizzativa che compone l'Ente Roma capitale in senso stretto, in virtù dell'esclusività del mandato previsto dalla vigente*

normativa.", pertanto, tenuto conto della DAC 170/2024, la struttura di Roma Capitale provvederà al rimborso delle spese sostenute per la contrattualizzazione della risorsa legale, anche al fine di garantire il tempestivo e congruo recupero delle posizioni creditorie attive.

8. Ritenuta la necessità di affidare, in assenza di risorse all'uopo disponibili, il relativo servizio di assistenza e consulenza legale.
9. Dato atto che il predetto servizio consiste, nello specifico:
   - assistenza giuridica all'Amministratore Unico
   - analisi delle azioni di recupero già in corso;
   - gestione e coordinamento delle attività dei legali incaricati;
   - supervisione completezza fascicoli prima della consegna ad altri legali esterni;
   - indizione e partecipazione a riunioni;
   - cause passive: esami e pareri;
   - esame rapporti con i debitori;
   - azione stragiudiziale pro-attiva per le posizioni affidate ai legali;
   - se richiesto, previsioni di recupero su posizioni anomale;
   - assistenza su posizioni con piani di rientro approvati da Ipa;
   - sollecito pagamento rate scadute di qualsiasi natura;
   - incontri con Revisori;
   - qualsiasi attività di natura professionale diretta allo svolgimento di tutte le attività sopraindicate;
   - costituzione in giudizio nelle liti attive o passive e/o di recupero crediti che, di volta in volta, IPA riterrà di affidargli, con applicazione dei minimi tariffari;
   - più in generale un'attività di coordinamento di tutte le attività legali interessanti l'Istituto e relative in particolare al recupero delle posizioni creditorie attive.
10. Considerato che tale figura esterna può essere proficuamente individuata nell'Avvocato Marco Di Lello, regolarmente iscritto all'Albo degli Avvocati Esterni dell'Istituto, il quale

presenta oggettive e comprovate caratteristiche di elevata competenza e professionalità in campo giuridico-amministrativo e risulta essere già affidatario di incarichi aventi la stessa natura, con particolare riferimento al recupero crediti derivati dalle sentenze della Corte dei Conti.

11. Preso atto della proposta pervenuto dall'Avv. Di Lello, agli atti dell'Istituto prot. 442 del 14/02/2025, nella quale, viste le raccomandazioni di Banca d'Italia, visto il D. M. n. 55 del 10 marzo 2014 recante disposizioni per calcolo del compenso, si propone per l'espletamento delle prestazioni previste un corrispettivo annuo per € 30.000,00 oltre IVA, cpa, e oneri di legge per l'anno 2025 e € 36.000,00 oltre IVA, cpa, e oneri di legge, per ciascuno degli anni 2026 e 2027.
12. Preso atto che l'importo del servizio onnicomprensivo è pari ad € 102.000,00 oltre IVA, cpa dovuta per legge per il periodo 2025-2026-2027.
13. Preso atto che l'onorario comprende quanto dovuto al Professionista per l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente necessarie ad esso e forfettariamente quantificate nella misura del 10%, con esclusione delle sole spese di trasferta da liquidarsi separatamente fino ad un massimo di € 400,00 mensili, previa presentazione giustificativi di spesa.
14. Considerato che l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dall'Istituto.
15. Osservato che il predetto corrispettivo sarà pagato, previa presentazione della relazione in ordine alle attività svolte, con particolare riferimento alle attività di recupero crediti posizioni creditizie attive e presentazione delle relative fatture elettroniche da parte del professionista.
16. Presa per altro visione che l'Avvocato Marco Di Lello, è già Docente in Elementi di Legislazione Ambientale presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi di Salerno ha maturato una copiosa esperienza sul piano amministrativo nonché della consulenza giuridica è inoltre autore di testi, articoli ed interventi tra cui "Legislazione Ambientale e Urbanistica in Italia ed in Campania" ed. Guida 2005; ha decine di citazioni in testi di urbanistica, pianificazione e valorizzazione del patrimonio culturale; da parlamentare

è stato membro della Commissione Giustizia e Segretario della Commissione Bicamerale Antimafia; è stato arbitro in numerosi collegi arbitrali e Presidente di collegio ex art. 240 Codice Appalti D.L.vo 163/06. Presiede numerosi CCT ex DPR 36/23. Assiste diverse amministrazioni pubbliche in contenziosi amministrativi e civili.

17. Ritenuto, di affidare all'Avv. Marco Di Lello, Partita Iva: 07355380630, Codice Fiscale: DLLMRC70B14F839P, Domicilio Fiscale: Corso Vittorio Emanuele n. 128 Napoli (80122), iscritto all'Albo professionale istituito presso l'Ordine degli Avvocati di Napoli dal 06/10/1998, pec: marcodilello@avvocatinapoli.legalmail.it, l'incarico legale declinato nei punti precedenti
18. Vista la Determinazione dell'Amministratore Unico n. 01 del 29/01/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025.

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- di affidare, all'Avv. Marco Di Lello, Partita Iva: 07355380630, Codice Fiscale: DLLMRC70B14F839P, Domicilio Fiscale: Corso Vittorio Emanuele n. 128 Napoli (80122), iscritto all'Albo professionale istituito presso l'Ordine degli Avvocati di Napoli dal 06/10/1998, pec: marcodilello@avvocatinapoli.legalmail.it, l'incarico di consulente legale, con riferimento alle attività meglio declinate in premessa;
- di dare atto Il presente affidamento ha durata dal mese di maggio 2025 fino al 31 dicembre 2027, per un totale di mesi 32;
- di dare atto che l'importo del servizio onnicomprensivo di qualsivoglia onere per l'affidatario è pari della fornitura è pari ad € 102.000,00 oltre IVA e cpa dovuta per legge per l'intero periodo dell'affidamento;
- di dare atto che l'onorario comprende quanto dovuto al Professionista per l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente necessarie ad esso e forfettariamente quantificate nella misura del 10%, con esclusione delle sole spese di trasferta da liquidarsi

separatamente fino ad un massimo di € 400,00 mensili, previa presentazione giustificativi di spesa

- di prevedere il pagamento dell'importo di cui al predetto corrispettivo, come definito nella documentazione agli atti dell'Istituto;
- che il Professionista potrà, a propria cura e spese, essere coadiuvato da altri professionisti e/o assistenti muniti dei necessari titoli abilitativi professionali e della necessaria esperienza.
- di dare mandato agli Uffici competenti di procedere con le azioni necessarie a quanto determinato;
- di impegnare l'importo complessivo di € 38.064,00 IVA e cpa inclusi, sul capitolo n. 01.03/00.03 del Bilancio di Previsione 2025 per l'incarico di consulente legale, con riferimento alle attività meglio declinate in premessa, per l'anno 2025;
- di impegnare l'importo complessivo massimo di € 3.200,00, sul capitolo n. 01.03/00.03 del Bilancio di Previsione 2025 per le spese di trasferta forfettarie, per l'anno 2025;
- di impegnare con successivi atti gli importi sul capitolo n. 01.03/00.03 del Bilancio di Previsione 2026 e 2027;
- di dare mandato agli Uffici competenti di procedere con le azioni necessarie alla richiesta di rimborso del totale delle spese sostenute per l'incarico descritto agli uffici competenti dell'Amministrazione Capitolina, come previsto nella Deliberazione dell'Assemblea Capitolina 170/2024.

Si attesta l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, in attuazione dell'art. 6 bis della L. n. 241/90, dell'art. 6 comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2023.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del vigente Statuto, la presente Determinazione sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto, sezione Trasparenza/Amministrazione Trasparente.

L'Amministratore Unico I.P.A.

Dott.ssa Maria Stella Marini

MARIA STELLA MARINI
15.05.2025 16:17:15
GMT+01:00

Istituto di Previdenza e Assistenza per i dipendenti di Roma Capitale

Il **Responsabile del servizio finanziario**, vista la richiesta di apposita assunzione dell'impegno di spesa:

IMPEGNO DI SPESA			
CAP/ART.	Numero	Importo (€)	Bilancio di previsione
01.03/00.03	2001171	38.064,00	2025
01.03/00.03	2001171	3.200,00	2025

Appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto della presente determinazione.

Roma lì, 15/05/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
L'Amministratore Unico I.P.A.

Dott.ssa Maria Stella Marini

MARIA STELLA MARINI
15.05.2025 16:17:15
GMT+01:00

IPA Istituto di Previdenza e Assistenza per i Dipendenti di Roma Capitale
Via Francesco Negri, 11 - 00154 Roma
Tel. 0667109819
www.ipa.roma.it