

Determinazione
della gestione commissariale
n. 268 del 27/10/2023

Prot. n. 5515 del 27/10/2023

Oggetto: Ricognizione dell'assetto organizzativo dell'Istituto di Previdenza ed Assistenza per i dipendenti di Roma Capitale (IPA), approvazione organigramma e determinazione attribuzioni funzionali

LA GESTIONE COMMISSARIALE

1. Premesso che l'Istituto di Previdenza ed Assistenza per i dipendenti di Roma Capitale (di seguito IPA) svolge attività previdenziale, assistenziale e creditizia nei confronti degli iscritti in servizio, convenzionati e collocati a riposo nonché dei loro familiari a carico.
2. Vista l'Ordinanza Sindacale n. 240 del 20.12.2021 è stato disposto il Commissariamento dell'Istituto di Previdenza e Assistenza per i dipendenti di Roma Capitale (IPA), al fine di assicurare la corretta e regolare gestione dell'Istituto, nonché il suo risanamento e rilancio oltre che un'univoca definizione del suo assetto giuridico, successivamente prorogato con Ordinanze sindacali n. 126 del 6.7.2022 e n. 197 del 15.12.2022.
3. Vista l'Ordinanza del Sindaco n. 22 del 16.2.2023, è stata avviata una nuova gestione commissariale dell'Istituto fino al 31.12.2023 ed è stato conferito al Dott. Antonio Lanza – Dirigente del Gabinetto del Sindaco di Roma Capitale – parimenti fino al 31.12.2023, l'incarico di Commissario Straordinario dell'IPA per l'ordinaria e la straordinaria gestione dell'Istituto anche al fine di migliorare e ottimizzare l'assetto organizzativo dell'Istituto.
4. Vista l'Ordinanza sindacale n. 52 del 4.5.2023 è stata costituita la Commissione di indirizzo, coordinamento, monitoraggio e vigilanza sull'attività dell'Istituto, con compiti di supporto al Sindaco per l'assunzione di decisioni di natura strategica sia per l'Amministrazione Capitolina che per l'IPA, nonché di indirizzo al Commissario Straordinario in merito alle azioni da

intraprendere al fine di superare i rilievi evidenziati dalla Corte dei conti nella deliberazione n. 28/2023/GEST.

5. Vista l'Ordinanza del Sindaco n 90 del 31.7.2023 è stata disposta la nomina del Sub-Commissario Straordinario dell'IPA, individuato nel Dott. Valentino Antonetti, Dirigente del Ministero dell'Interno, con funzioni di ausilio, supporto generale e gestionale nello svolgimento dei compiti affidati al Commissario Straordinario in materia amministrativa, contabile, contrattuale e organizzativa.
6. Considerato che con nota prot. n. RA/9997 del 20.2.2023, il Capo di Gabinetto del Sindaco ha invitato tutte le strutture di Roma Capitale, in ordine alle rispettive aree di competenza, a voler assicurare ogni necessario supporto giuridico, amministrativo e contabile, al fine di consentire il risanamento dell'Istituto per una più ampia tutela degli iscritti, come indicato nella sopra menzionata Ordinanza n. 22/2023.
7. Considerato che con nota prot. n. 918 del 6.3.2023 il Commissario Straordinario dell'IPA ha richiesto al Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane di Roma Capitale di incrementare le risorse umane in forza all'IPA, ricorrendo agli istituti del comando, distacco, avalimento di personale qualificato proveniente dalle diverse Strutture dell'Amministrazione Capitolina, onde superare, progressivamente, l'utilizzo dell'istituto del lavoro somministrato.
8. Considerato che con nota prot. n. GB/20970 del 27.3.2023, il suddetto Dipartimento ha assicurato il proprio supporto, rendendosi disponibile ad ogni utile confronto all'esito del quale attivare un reperimento interno di personale, con una tempistica stimata non inferiore ai tre/quattro mesi.
9. Considerato che con nota prot. n. 2396 del 15.5.2023, il Commissario Straordinario dell'IPA ha individuato il fabbisogno di risorse umane rappresentando al predetto Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane l'opportunità che le stesse fossero reperite nell'ambito delle graduatorie concorsuali vigenti e che le figure di "expertise professionale" fossero rinvenute presso le strutture di Roma Capitale.

10. Considerando che con nota prot. n. GB/33718 del 22.5.2023, il su richiamato Dipartimento ha rappresentato che erano in corso di perfezionamento le Determinazioni dirigenziali di scorrimento delle graduatorie concorsuali sia dei profili professionali di funzionario che di istruttore amministrativo e che le convocazioni per la stipula dei relativi contratti si sarebbero svolte presumibilmente nel periodo fine maggio/inizi di giugno 2023.
11. Considerato che con nota prot. n. GB/50354 del 20.7.2023, il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha comunicato che, stante l'esiguo numero di risorse effettivamente entrate in servizio in seguito alle assunzioni per scorrimento delle graduatorie concorsuali, le stesse erano già state integralmente destinate alle Strutture capitoline e che, al fine di soddisfare l'esigenza di personale manifestata da IPA, si sarebbe fatto ricorso ad ulteriori procedure (scorrimento ulteriore della graduatoria nel profilo di Istruttore Amministrativo, previa decadenza dei rinunciatari; individuazione di graduatorie attive di altre amministrazioni per il profilo di Funzionario Amministrativo, previa intesa per il relativo utilizzo), per la cui definizione non era ipotizzabile un termine inferiore a quattro mesi.
12. Considerato che con successiva comunicazione prot. n. GB/54000 del 31.7.2023, il sopra citato Dipartimento, nel prendere atto della necessità rappresentata dal Commissario Straordinario dell'IPA con nota n. 4527 del 28.7.2023 di disporre, nel più breve tempo possibile, delle risorse oggetto delle precedenti comunicazioni, ha confermato il pieno supporto all'Istituto e si è impegnato ad attivare strumenti di reperimento che potessero consentire all'IPA di poter disporre, entro il termine del 30 settembre p.v., di un numero di risorse congruo all'espletamento delle attività istituzionali, nell'ottica del superamento graduale del "regime di somministrazione". Con la suddetta comunicazione il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane suggeriva di ampliare gli strumenti volti all'assegnazione temporanea di personale, valutando il ricorso all'istituto dell'avvalimento nell'ambito delle strutture preposte al supporto della *governance* societaria.
13. Considerato, altresì, che con Determinazione commissariale n. 218 del 10.08.2023 recante

“Preso d'atto della nomina del Sub-Commissario dell'IPA e attribuzione allo stesso delle funzioni di ausilio e supporto al Commissario Straordinario”, al dott. Valentino Antonetti sono state attribuite le funzioni di:

- ausilio, supporto generale, nonché gestionale nello svolgimento dei compiti affidati al Commissario Straordinario in materia amministrativa, contabile, attuariale, contrattuale e organizzativa;
- ausilio e supporto in ordine ai compiti e alle responsabilità del Direttore dell'IPA e inerenti, quindi, alla gestione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Istituto previsti all'art. 17 dello Statuto e dal Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'IPA attualmente vigenti;
- il ruolo di Responsabile del Servizio Finanziario a far data dalla data del provvedimento di cui sopra.

14. Dato atto che la dotazione organica dell'Istituto era costituita prevalentemente da personale in somministrazione di lavoro a tempo determinato, regolato da un contratto stipulato in data 22.12.2016 con l'Agenzia Synergie Italia Agenzia per il Lavoro S.p.A., oggetto di successive proroghe, di cui l'ultima sino al 30 settembre 2023, disposta con Determinazione del CS n. 196 del 31 luglio c.a., volta a garantire la continuità nell'erogazione dei servizi previsti dallo Statuto dell'IPA in attesa della conclusione delle procedure di reperimento indicate dal Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane.

15. Dato atto che con nota n. 5091 del 25.9.2023 la Gestione Commissariale dell'IPA ha espresso l'intendimento di non procedere ad ulteriori proroghe del contratto con Synergie S.p.A. richiedendo, in vista della scadenza prevista per il successivo 30 settembre e della inevitabile riduzione di personale connessa al mancato rinnovo, di individuare nell'ambito dell'Ufficio di Gabinetto figure di “*expertise professionali*” utili ad assicurare il supporto amministrativo – contabile nella gestione delle attività di competenza dell'Istituto.

16. Dato atto che con nota n. 5130 del 28.9.2023 la Gestione Commissariale dell'IPA ha comunicato alla Synergie Italia S.p.A. la cessazione del contratto di somministrazione di lavoro.
17. Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. 727 del 29.9.2023 del Vice Capo di Gabinetto Vicario è stato individuato il personale capitolino in servizio presso il Gabinetto del Sindaco per il supporto delle attività amministrative e contabili dell'IPA.
18. Dato atto che con Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane n. GB/1751 del 2.10.2023 sono stati assegnati temporaneamente all'IPA, i Sigg. Placanica Simona, Bartoloni Mauro e Di Giovambattista Elisabetta, profilo professionale Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori – Famiglia Economico-Amministrativa e Servizi di Supporto.
19. Dato atto che con nota prot. n. GB/77704 del 5.10.2023, il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha autorizzato l'assegnazione dei suddetti dipendenti a decorrere dal medesimo 5.10.2023 o comunque dalla data di presa di servizio e fino al 31.12.2023.
20. Atteso che l'Amministrazione Capitolina, nel corso dell'Adunanza pubblica convocata con Ordinanza n. 2/2023 del Presidente della Sezione Regionale di controllo per il Lazio della Corte dei conti avente ad oggetto la gestione amministrativa e finanziaria dell'Istituto, ha evidenziato, tra l'altro, il proprio intendimento di voler avviare una gestione transitoria volta ad assicurare la trasformazione sociale ed il risanamento economico finanziario, contestualmente alla puntuale verifica dell'attività gestionale, amministrativa, contabile in precedenza operata.
21. Atteso che in tale periodo, la dotazione organica dell'Istituto deve poter assicurare il presidio delle funzioni di carattere previdenziale, assistenziale e creditizia che lo stesso è statutariamente chiamato a garantire ai propri iscritti.
22. Atteso che stante la dotazione organica attualmente disponibile, risulta necessario

procedere ad una ottimizzazione dell'assetto organizzativo dell'IPA, al fine di garantirne l'adeguato e corretto funzionamento.

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

sulla base delle motivazioni richiamate in premessa e nei *considerata*:

- di approvare l'organigramma dell'Istituto di Previdenza ed Assistenza per i dipendenti di Roma Capitale (IPA), come da allegato A, parte integrante del presente atto;
- di approvare l'articolazione in Servizi e Uffici, con le rispettive attribuzioni funzionali, come da allegato B, parte integrante del presente atto.
- di assegnare il personale agli Uffici e Servizi con successivo Ordine di Servizio;
- la decorrenza immediata del presente provvedimento,

DA' ATTO CHE

in coerenza con quanto disposto con Determinazione Dirigenziale del Vice Capo di Gabinetto Vicario n. 727/2023, il personale ivi indicato in servizio presso il Gabinetto del Sindaco per il supporto delle attività amministrative e contabili dell'IPA, presenti alla gestione commissariale e al proprio Direttore una rendicontazione mensile delle attività svolte.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 il presente provvedimento sarà oggetto di informativa alle Organizzazioni Sindacali.

Il Sub-Commissario Straordinario
Valentino Antonetti

Il Commissario Straordinario
Antonio Lanza