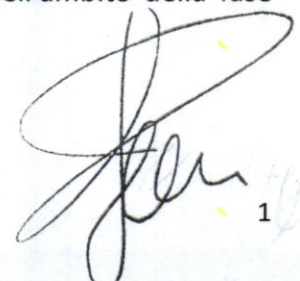


Determinazione del
Commissario Straordinario
N. 89 - 2019 del 01/08/2019

Oggetto: Impegno di spesa per rinnovo tecnico del rapporto contrattuale libero professionale con i professionisti presso il Centro di Medicina Preventiva, il Punto di Primo Intervento e presso il Centro di Odontostomatologia dell'IPA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

1. Vista l'Ordinanza della Sindaca di Roma Capitale n. 100 del 13 giugno 2019 che ha confermato il Commissariamento dell'IPA – Istituto di Previdenza e Assistenza per i Dipendenti di Roma Capitale, disposto con Ordinanza Sindacale n. 75/2017, sino al 15 giugno 2020;
2. Considerati i doveri attribuiti in capo al rinominato Commissario Straordinario, di completare le azioni volte a dotare l'istituto di un nuovo assetto giuridico ed organizzativo;
3. Considerato preminente l'obiettivo di mantenere in essere il piano risanatorio equilibrando le azioni che lo compongono con la continuità erogativa dell'Istituto;
4. Considerato che, nel Piano di Gestione 2019 accluso al Bilancio Preventivo dell'esercizio corrente il Commissario aveva dettagliato e motivato la rilevanza della continuità produttiva dei servizi sanitari erogati presso i Centri sanitari;
5. Considerato che i processi prestatati presso i Centri sanitari danno esecuzione ad attività programmate sulla base di prenotazioni registrate a favore degli iscritti utenti talvolta anche a livello annuo;
6. Rilevato che il Commissario, con missive agli atti, ha richiesto alle competenti strutture di Roma Capitale la stesura di una procedura finalizzata al recupero dei costi vivi sostenuti dall'Istituto per la gestione del Punto di Primo Intervento in Campidoglio;
7. Considerato che la funzione dedicata al Controllo di Gestione, costituita nell'ambito della fase



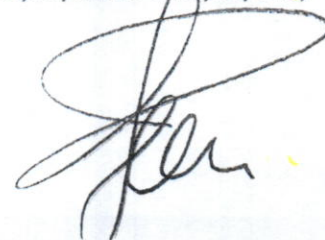
1

commissariale, ha consentito l'adozione di un sistema di contabilità analitica per centro di responsabilità dei tre presidi sanitari fornendo a cadenza mensile i costi diretti di ogni area inclusa, laddove possibile, anche con la quantificazione dei ricavi diretti (Centro Odontostomatologico);

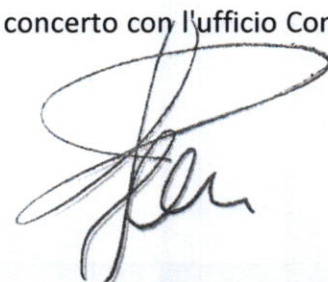
8. Rilevando quindi, che è stato monitorato l'andamento economico dell'intero compendio sanitario dell'Istituto nel primo semestre dell'anno corrente (documentazione esibita in atti), che sta presentando *performance* in linea con le previsioni migliorative effettuate in fase di redazione del bilancio preventivo finanziario e del richiamato "piano gestorio 2019";
9. Considerato che tale approccio volto al monitoraggio mensile delle *performance* economiche dei centri sanitari sta consentendo di recuperare parte del deficit organizzativo riscontrato nel maggio 2017 allorquando il compendio sanitario fu rinvenuto organizzativamente accentrato, manchevole la decisione di alcun preventivo studio di fattibilità;
10. Considerato che, al fine di rendere più ampia la modalità di reclutamento dei professionisti con cui stilare accordi collaborativi, non ultimo allo scopo di render più trasparente il reclutamento degli esperti sanitari:
 - con Determinazione Commissariale n. 179/2018 e n. 180/2018 il Commissario Straordinario ha provveduto alla pubblicazione di Avvisi Pubblici utili al reperimento rispettivamente di medici specialisti ed odontoiatri;
 - con Determinazione Commissariale n. 280/2018 il Commissario Straordinario ha provveduto alla pubblicazione di un Avviso Pubblico utile al reperimento di medici specialisti presso il CMP;
 - con Determinazione Commissariale n. 116/2019 il Commissario Straordinario ha provveduto alla pubblicazione di un Avviso Pubblico utile al reperimento di medici specialisti presso il CMP nella branca di Cardiologia;
 - con Determinazione Commissariale n. 174/2019 il Commissario Straordinario ha provveduto a riaprire gli Avvisi Pubblici utili al reperimento di professionalità sanitarie diverse per i Centri Sanitari;



- Con Determinazione Commissariale n. 175/2019 il Commissario Straordinario ha provveduto alla pubblicazione di un Avviso Pubblico utile al reperimento di Biologi presso il CMP;
11. Rilevato che quanto sopra si è reso necessario in quanto insufficienti le misure organizzative adottate in fase di accentramento della gestione sanitaria intervenuta a seguito della Deliberazione del C.d.A. n. 16/2016;
 12. Considerato che allo scopo di mantenere un orientamento al miglioramento economico, non a discapito del livello qualitativo delle prestazioni, con l'ausilio della funzione del Controllo di Gestione, del Responsabile Amministrativo e del Direttore Sanitario del CMP, è stata redatta una specifica versione del budget sanitario che, opportunamente negoziata, ha condotto alla determinazione di un risparmio economico superiore ad € 90.000,00 nel periodo 1 agosto - 31 dicembre 2019, come da documentazione agli atti;
 13. Atteso, quindi, che in ragione di tali misure oltre che di quelle già adottate, l'attuale esercizio si chiuderà con un netto miglioramento economico, il tutto non a discapito del livello qualitativo delle prestazioni erogate;
 14. Tenuto conto che il miglioramento suddetto è determinato da un innalzamento dell'efficienza derivante da azioni composite che, distintamente, si riferiscono a:
 - riduzione del monte ore uomo previsto in assorbimento da parte del personale paramedico infermieristico;
 - riduzione del monte ore uomo previsto in assorbimento da parte del personale paramedico tecnico;
 - riduzione di turni medici in orari non consoni alle abitudini e richieste dell'utenza;
 - riduzione del costo orario del personale infermieristico da € 15,00/ora ad € 14,00/ora;
 - riduzione del costo orario del personale tecnico (tecnici di laboratorio, di audiometria e di neurofisiopatologia) da € 16,00/ora a € 14,00/ora;
 - riduzione del costo orario del personale tecnico di radiologia da € 15,00/ora a € 14,00/ora;



- riduzione del costo orario dei professionisti biologi da € 24,00/ora a € 23,00/ora;
 - rimodulazione del contratto con i professionisti radiologi mediante annullamento della formula di pagamento c.d. "a pacchetto" e annullamento del riconoscimento delle prestazioni prenotate e non erogate per effetto delle mancate presentazioni da parte degli utenti (fenomeni del "no show");
 - eliminazione del servizio a scarso valore aggiunto "navetta" volto al collegamento tra le fermate del servizio di trasporto pubblico e la sede di Via Rolando Vignali;
 - riduzione di ½ risorsa di operatore indiretto nei turni amministrativi presso il Centro Odontostomatologico;
15. Rilevato che le azioni tutte componenti il novero del processo di miglioramento dell'efficienza risultano ampiamente descritte e motivate in un'opportuna presentazione formalizzata dall'ufficio Controllo di Gestione e circolarizzata ai Responsabili Amministrativi, alle Direzioni Sanitarie e all'Ufficio Commissariale, agli atti;
16. Atteso che con specifica procedura la funzione del Controllo di Gestione, di concerto con i Responsabili Amministrativi dei centri sanitari, regolerà l'effettiva attuazione delle azioni di efficientamento sopra descritte con nota che dovrà essere circolarizzata entro il giorno 10 del mese successivo a quello di competenza;
17. Considerato che nei contratti con i Professionisti, allo scopo di garantire maggior rotazione negli incarichi, saranno previste soglie di fatturazione individuali massime che potranno essere derogate solo all'imprescindibile condizione che di ciò sia data preventiva motivazione ed autorizzazione da parte delle Direzioni Sanitarie, e nello specifico:
- per i professionisti incaricati presso il CMP, saranno stabilite soglie di fatturazione individuali massime pari ad € 15.000,00;
 - per i professionisti incaricati presso il COD, saranno stabilite soglie di fatturazione individuali massime pari ad € 20.000,00;
18. Atteso che le singole aree amministrative dei centri sanitari, di concerto con l'ufficio Controllo



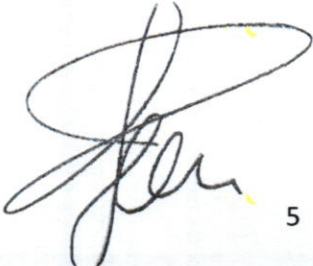
di Gestione, dovranno proceduralizzare mensilmente gli andamenti economici e prestazionali di ogni singolo Professionista;

19. Tutte le premesse qui richiamate fungono allo scopo di salvaguardare la continuità operativa del comparto sanitario comunque ancora affetto da problematiche di carattere organizzativo la cui soluzione è allo studio possa trovare nei prossimi mesi, e prima del prossimo 31/10/2019, la proposta di una modalità alternativa di gestione dei compendi sanitari più economica, maggiormente sostenibile, non a discapito della qualità dei servizi erogati;
20. Considerandosi la scelta di operare con il rinvenuto modello organizzativo del compendio sanitario sino al prossimo 31/12/2019 l'unica soluzione utile a determinare una serie storica di due esercizi completi e quindi di uno scenario organizzativo ed economico comparabile con il precedente modello di gestione esternalizzato, ciò anche in ragione del recente nuovo incarico commissariale che ha determinato una indubitabile discontinuità nell'ambito del piano risanatorio già oggetto di precise informative all'Onorevole Sindaca di Roma Capitale;
21. Considerando che nessuna soluzione diversa potrebbe comunque esser oggi adottata prima di tale termini anche in ragione dell'assenza in seno all'Istituto di competenze e funzioni dirigenziali a supporto della complessa attività posta in essere dal Commissario Straordinario, fra tutte l'assenza del Direttore dell'Istituto, come previsto dall'art. 17 del vigente Statuto;
22. Rinnovato il convincimento commissariale che la più lineare continuità operativa delle prestazioni dei Centri Sanitari sia condizione rilevante per non far accrescere timori nella popolazione degli iscritti e quindi veder incrementato il rischio che si possano generare dubbi sulla continuità operativa dell'Istituto e possibili ascese nella dinamica delle cancellazioni;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

- da parte dell'Ufficio Legale, la stesura dei contratti con i professionisti medici e sanitari fino al massimo giorno 31/12/2019 da siglarsi con le figure che, sulla base di specifici requisiti tecnici e in ottemperanza al principio di rotazione degli incarichi, le Direzioni Sanitarie



5

comuniceranno, una volta individuati i soggetti tra coloro che hanno manifestato l'interesse a far parte dei costituiti Albi, come richiamati al punto 10;

- di impegnare la somma complessiva di € 490.000,00 sul capitolo 01.01/01.01 del bilancio di previsione 2019 per il pagamento dei compensi dei professionisti sanitari (medici, infermieri, tecnici, responsabili di branca) impiegati presso il Centro di Medicina Preventiva, per il periodo ricompreso tra il 01/08/2019 – 31/12/2019;
- di impegnare la somma complessiva di € 45.000,00 sul capitolo 01.01/03.01 del bilancio di previsione 2019 per il pagamento dei compensi dei professionisti sanitari (medici, infermieri) impiegati presso il Punto di Primo Intervento per il periodo ricompreso tra il 01/08/2019 – 31/12/2019;
- di impegnare la somma complessiva di € 250.000,00 sul capitolo 1.01/02.01 del bilancio preventivo 2019 per il pagamento dei compensi dei professionisti sanitari impiegati (medici odontoiatri e igienisti dentali) presso il Centro di Odontostomatologia per il periodo ricompreso tra il 01/08/2019 – 31/12/2019;
- rilevato che l'ammontare degli impegni di spesa di cui sopra scaturisce dalle previsioni insite nel budget economico agli atti documenti che supporta l'assunzione della decisione atta a comportare il mantenimento in continuità del comparto sanitario con un risparmio economico globale fissato in oltre € 90.000,00.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del vigente Statuto, la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Il Commissario Straordinario
Prof. Fabio Serini



Il Responsabile del servizio finanziario, vista la richiesta di apposita assunzione dell'impegno di spesa:

IMPEGNO DI SPESA			
CAP/ART.	Numero	Importo	Bilancio di previsione
01.01/01.01	47/2019	490'000,00	2019
01.01/03.01	48/2019	45'000	2019
01.01/02.01	49/2019	250'000	2019
/	/	/	/

Appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto della presente determinazione.

Li, 02/08/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Prof. Fabio Serini

