

Determinazione del
Sub Commissario Straordinario
N.7 del 17/1/2018

**Oggetto: Affidamento alla “Leone Spa” della fornitura di materiale per ortodonzia
occorrente al Centro Odontostomatologico dell’IPA.**

IL SUB COMMISSARIO STRAORDINARIO

1. *Richiamata* l’Ordinanza Sindacale n. 75 del 25 maggio 2017 con la quale veniva disposto lo scioglimento del Consiglio di Amministrazione dell’IPA e contestualmente nominato quale Commissario Straordinario il Prof. Fabio Serini;
2. *Richiamata*, altresì, l’Ordinanza Sindacale n. 170 del 30 ottobre 2017 con la quale è stato nominato Sub-Commissario Straordinario il Dott. Vincenzo Piscitelli sino al 25 maggio 2017;
3. *Preso atto* della Determinazione Commissariale n.116 del 15 novembre 2017 con la quale il Commissario Straordinario attribuisce al Sub Commissario compiti e responsabilità del Direttore dell’Istituto, ai sensi dell’art.17 dello Statuto e del Regolamento Amministrativo-Contabile IPA;
4. *Premesso* che, a far data dall’ 1/7/2016, l’IPA ha assunto la gestione diretta dei Centri di Medicina Preventiva (CMP) e di Odontostomatologia, oltre che del Punto di Primo Intervento (PPI), precedentemente gestiti da due rispettive Associazioni mediche;
5. *Vista* la Deliberazione del CdA n. 28 del 9/6/2016 che, in fase di acquisizione della gestione diretta da parte dell’IPA dei Centri Medici, autorizzava la prosecuzione dei rapporti con i fornitori di materiale di consumo, esistenti a quella data, per il periodo 1/7/2016 - 31/12/2016;
6. *Richiamate* la Deliberazione del C.d.A. n.89/2016 e la Determinazione C.S. n.9/2017, che prorogavano i suddetti rapporti;

7. *Dato atto* che il rapporto contrattuale con il fornitore di strumentario e materiale di consumo ortodontico, odontoiatrico e implantologico, necessario all'attività del Centro di Odontostomatologia dell'IPA, si è concluso il 30 Settembre 2017;
8. *Vista* la nota del 4 Dicembre 2017, esibita in atti, con la quale l'Amministrazione del Centro di Odontostomatologia ha inoltrato all'Ufficio Gare e Acquisti dell'IPA la richiesta, avanzata dai Medici ortodontisti, di provvedere all'acquisto di materiale di ortodonzia, nello specifico di marca "Leone", avendone potuto apprezzare la migliore qualità rispetto a quella del materiale fornito dal precedente fornitore e, di conseguenza, constatato il riscontro positivo negli assistiti IPA utilizzatori di tali apparecchi;
9. *Considerato* che con Determinazione Commissariale n.117 del 17/11/2017 è stata autorizzata la stipula di apposita Convenzione con la Azienda Capitolina "Farmacap" per la fornitura di farmaci e di tutto il materiale di consumo sanitario necessario ai Centri Medici dell'IPA;
10. *Dato atto* che il 7/12/2017 l'Ufficio Gare e Acquisti dell'Istituto, alla luce di quanto sopra, ha richiesto alla suddetta Azienda di formulare un preventivo per la fornitura pentamestrale dei materiali ortodontici, marca "Leone", come sopra indicato;
11. *Pervenuta* in data 12/12/2017 l'offerta della Farmacap, pari ad € 8.197,64 oltre IVA, esibita in atti;
12. *Ritenuto* necessario, al fine di verificare la forza contrattuale di Farmacap e, al contempo, di consentire ad IPA di effettuare scelte maggiormente consapevoli e convenienti, interpellare direttamente il produttore dei materiali in parola, la "Leone Spa", Società leader nel settore, che in data 13/12/2017 ha presentato la propria offerta per un importo di € 6.863,43 oltre IVA;
13. *Riscontrato*, dal confronto tra le predette offerte, la maggior convenienza della proposta presentata dalla "Leone Spa" e, pertanto, valutato opportuno affidare a questa la fornitura di materiali ortodontici per il Centro Odontostomatologico;

14. *Valutata*, inoltre, l'opportunità di provvedere ad un approvvigionamento maggiormente copioso, tale da coprire l'intero periodo Gennaio – Maggio 2018 e, per tal motivo, reinoltrata in data 20 Dicembre u.s. la richiesta di preventivo alla Società "Leone Spa" con le nuove quantità stimate, esibite in atti;
15. *Acquisita*, in pari data, la nuova offerta di € 8.494,08 oltre IVA, esibita in atti, per i materiali ortodontici richiesti;
16. *Visto* l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs 50/2016 – Nuovo Codice dei Contratti Pubblici - secondo il quale le stazioni appaltanti possono procedere all'attribuzione di lavori, servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000 euro, "*mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";
17. *Visto*, altresì, l'art. 57 del Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'IPA che, al 5° comma, rimanda al dispositivo del predetto Codice dei Contratti;
18. *Vista* la determinazione C.S. n. 146 del 20/12/2017 con la quale è stato autorizzato il ricorso all'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'IPA.
19. Considerato che la fornitura del materiale non è suscettibile di frazionamenti e che, come prevede l'articolo 163, comma 5, lett. C), del vigente TUEL, la stessa fornitura deve ritenersi << *necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo ...*>>. del servizio di cui sopra;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Sulla base delle premesse che qui si intendono integralmente richiamate:

- a) di affidare alla Società "Leone Spa", con sede legale in via Ponte a Quaracchi n. 50 – 50019 Sesto Fiorentino (FI) – la fornitura del materiale necessario all'attività di ortodonzia del Centro di Odontostomatologia, per il periodo Gennaio – Maggio 2018, all'importo di € 8.494,08 oltre IVA al 22%, pari ad € 357,88, per complessivi € 8.851,96;

b) di impegnare la somma complessiva di € 8.851,96 sul capitolo 01.01/02.05 del bilancio preventivo dell'esercizio 2018, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'IPA giusta determinazione CS n.146/2017.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.33 del vigente Statuto, la presente determinazione sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

*Il Sub Commissario Straordinario
Dott. Vincenzo Piscitelli*



Il Responsabile del servizio finanziario, vista la richiesta di apposita assunzione dell'impegno di spesa:

IMPEGNO DI SPESA			
CAP/ART.	Numero	Importo	Bilancio di previsione
01.01/02.05	30/2018	€ 8.851,96	2018

Appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto della presente determinazione.

Li, 20/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Vincenzo Piscitelli

