

## AVVISO PUBBLICO

**PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA CONSULENZA LEGALE GIURIDICA NELL'AMBITO DEL DIRITTO AMMINISTRATIVO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI ED A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' CONNESSE ALLA GESTIONE COMMISSARIALE NEL COMPIMENTO DEL PIANO DI RISANAMENTO E NUOVO INQUADRAMENTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO DELL'ENTE.**

(Approvato con Determinazione Commissariale n. 240 del 08/10/2018)

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto l'obbligo di prevedere procedure trasparenti e comparative per l'affidamento degli incarichi legali esterni, i quali, pur se esclusi dall'applicazione del codice dei contratti ai sensi dell'art. 17, comma 1 lett. C) e D) di cui al D.lgs. n. 50/2016, devono rispettare i principi di economicità, efficacia imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità dell'art. 4 dello stesso D.lgs. n. 50/2016

Visto il D. l.gs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto della carenza all'interno degli organici dell'Amministrazione Capitolina, di personale dipendente in grado di assumere la figura di cui sopra a servizio dell'IPA;

Tenuto conto che l'incarico in oggetto deve necessariamente essere attribuito a soggetti in possesso di specifiche competenze non presenti all'interno dell'organizzazione;

### RENDE NOTA

La volontà di espletare una indagine di mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, economicità, efficienza, pubblicità, imparzialità, trasparenza delle fasi di affidamento dell'incarico e buon andamento della Pubblica Amministrazione, finalizzata all'affidamento dell'incarico di consulenza giuridica in materia di contratti pubblici ed a supporto nel settore operativo di attività connesse alla gestione di gare di appalto, predisposizione di contratti ed atti amministrativi;

### ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO E FINALITA'

L'incarico consiste nell'attività di consulenza ed assistenza giuridico legale all'Ufficio Commissariale relativamente al compimento degli atti ed azioni legali nell'ottica del piano di risanamento dei costi.

A titolo di esempio quindi:

completamento della revisione statutaria come oggetto di presentazione a rendiconto del 1° anno di commissariamento;



analisi di questioni giuridiche a complemento delle richieste del comparto sanitario oggetto della seconda fase di attività commissariale;

supporto relativo all'attività contrattuale dell'Istituto;

modifica del regolamento assistenziale dell'Istituto.

## **ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono inviare domanda di partecipazione i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. essere regolarmente iscritti, da almeno cinque anni, all'Albo Professionale degli Avvocati;
4. non versare nelle condizioni di cui all'Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
5. non essere destinatari di procedimenti conclusi nei propri confronti con l'adozione di provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine di appartenenza;
6. non aver mai subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
7. non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e di impegnarsi, al sopraggiungere nel corso dell'incarico di dette cause di incompatibilità, a darne tempestiva comunicazione all'IPA;
8. possedere esperienza professionale nel settore oggetto della presente procedura, documentata da dettagliato curriculum professionale;
9. avere Partita Iva e polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale;
10. di essere a conoscenza del fatto che l'IPA si riserva, se tali modifiche lo comportano, di revocarlo dagli incarichi già conferiti.
11. assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda

## **ART. 3 – TITOLI PREFERENZIALI**



Costituiscono titoli e/o condizioni preferenziali i seguenti criteri:

1. esperienze professionali in materia di appalti pubblici, consulenza e assistenza legale alla PA;
2. precedenti esperienze specifiche con Enti pubblici, con particolare riferimento al sistema degli Enti locali.

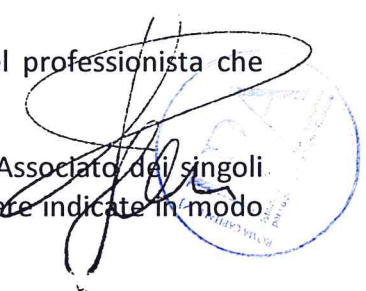
#### **ART. 4 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Ai fini dell'eventuale conferimento dell'incarico di consulente legale nella materia oggetto della procedura, gli aspiranti dovranno far pervenire all'IPA, attraverso l'invio dalla propria casella PEC, all'indirizzo ipa.ufficiogare@pec.it, improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del 15 novembre 2018, la domanda debitamente sottoscritta, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente Avviso (All. 1), nella quale, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 445/2000, dovranno dichiarare:

- a) nome e cognome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) residenza e codice fiscale;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea
- e) iscrizione all'albo professionale presso il foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
- f) assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- g) non aver riportato condanne penali e non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- h) dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte di terzi, pubblici o privati, contro IPA o in conflitto con gli interessi di IPA per la durata del rapporto istaurato;
- i) dichiarazione di impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento del conferimento dell'incarico;

Inoltre, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità del professionista che sottoscrive la domanda;
- *curriculum vitae* del singolo professionista o, in caso di Studio Associato dei singoli professionisti facenti parte dello stesso, nel quale dovranno essere indicate in modo



puntuale e dettagliato le esperienze professionali maturate nell'ambito del settore per il quale viene manifestato l'interesse, nonché gli eventuali titoli di specializzazione, nelle materie inerenti alle prestazioni oggetto dell'incarico di cui al presente Avviso.

La domanda dovrà essere sottoscritta a cura del singolo professionista.

Nella domanda si dovrà esprimere, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi quelli sensibili ai fini dell'Avviso.

**La domanda, unitamente ai documenti allegati, dovranno essere trasmessi in un unico file, in formato pdf.**

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito dell'IPA: <https://www.ipa.roma.it>.

Il termine fissato dall'Avviso per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio. Pertanto, non potranno essere prese in considerazione le domande ed i documenti che per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi, non saranno pervenuti entro il termine e con le modalità sopra indicate.

L'IPA procederà agli idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Il Responsabile del procedimento è il Commissario Straordinario dell'IPA, Prof. Fabio Serini, indirizzo di posta elettronica: [ipa.commissario@comune.roma.it](mailto:ipa.commissario@comune.roma.it)

#### **ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Alla verifica dei requisiti di partecipazione e all'accertamento dei requisiti di capacità professionale e di esperienza provvederà una apposita Commissione, all'uopo nominata, che subordinerà l'ammissibilità delle domande al possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso Pubblico.

La Commissione, qualora dovesse ritenerlo necessario, potrà richiedere ai partecipanti ulteriori chiarimenti e/o informazioni utili ai fini della verifica del possesso dei requisiti.

La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute secondo i requisiti indicati nel presente Avviso di cui all'art. 2.

#### **ART.6 - PERIODO DI DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**



La durata dell'incarico avrà durata sino al 25/05/2019 e decorrerà dalla data di sottoscrizione dell'atto di conferimento, per un importo complessivo annuo, di Euro 18.000,00 onnicomprensivo, che verrà liquidato con cadenza mensile.

#### **ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente da parte dell'Istituto per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui sopra.

#### **ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Ente che si riserva di esaminare le manifestazioni d'interesse che perverranno al fine di favorire la consultazione e la partecipazione del maggior numero di professionisti nel rispetto dei principi di concorrenza, economicità, efficacia, imparzialità, proporzionalità e pubblicità. L'avviso medesimo non dà luogo a procedure selettive e non comporta graduatorie di alcun genere.

#### **Allegato:**

All. 1) – domanda di partecipazione.

Roma, 05/10/2018

Il Commissario Straordinario

**Prof. Fabio Serini**