

Determinazione del
Commissario Straordinario

N. 117-2019 del 04/09/2019

Oggetto: rinnovo rapporto con “Medical Solutions S.r.l.”, per il servizio di assistenza tecnica sulle apparecchiature *Cardioline* presenti presso il CMP. Periodo 01/06/2019 – 31/12/2019

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

1. Vista l’Ordinanza della Sindaca di Roma Capitale n. 100 del 13 giugno 2019 che ha rinnovato il Commissariamento dell’IPA – Istituto di Previdenza e Assistenza per i Dipendenti di Roma Capitale, disposto con Ordinanza Sindacale n. 75/2017, sino al 15 giugno 2020;
2. Considerati i doveri attribuiti in capo al rinominato Commissario Straordinario, di completare le azioni volte a dotare l’istituto di un nuovo assetto giuridico ed organizzativo;
3. Considerato preminente l’obiettivo di mantenere in essere il piano risanatorio equilibrando le azioni che lo compongono con la continuità erogativa dell’Istituto;
4. Atteso che l’art. 1 dello Statuto dell’IPA, alla voce Assistenza, punto primo, prevede che l’Istituto eroghi prestazioni di medicina sociale e preventiva da effettuarsi presso il Centro di Medicina Preventiva “CMP”, il Punto di Primo Intervento “PPI”, oltre che presso il Centro Odontostomatologico, Centri assunti in gestione diretta dalla data dell’1/7/2016;
5. Rilevato che all’avvio della fase commissariale l’intero compendio sanitario è stato rinvenuto gestito in modalità diretta ed accentrata all’Istituto, come da deliberazione del C.d.A. n. 16/2016;
6. Rilevato ancora che tale scelta non fu anticipata né supportata da alcuna valutazione di fattibilità tecnica, economia e finanziaria;
7. Considerato quindi che l’Ufficio Commissariale gestita una fase transitoria sta vagliando ipotesi riorganizzative meglio tutelanti i principi della sostenibilità temporale erogativa dell’Istituto avendo disponibili dati economici riferiti al periodo di esercizio maggio 2017-aprile 2019;



8. Considerato che in ragione della frammentata gestione commissariale (inclusa l'interruzione della fase commissariale intervenuta tra il 25 maggio 2019 ed il 13 giugno 2019 il Commissario non ha potuto condurre con maggior rapidità le operazioni connesse alla proposta di un metodo alternativo di gestione del comparto sanitario;
9. Considerato che, nelle more dell'individuazione di una soluzione gestoria alternativa più sostenibile per l'Istituto, corre l'obbligo mantenere in efficienza la strumentazione diagnostica necessaria garantire l'erogazione delle prestazioni medico/sanitarie previste dai protocolli di medicina preventiva;
10. Vista la Determinazione Commissario n. 20/2019, con la con la quale veniva rinnovato il contratto con l'impresa MEDICAL SOLUTION srl, per il servizio di assistenza tecnica sulle apparecchiature Cardioline presenti presso il CMP, per il periodo 01/01/2019 - 31/05/2019;
11. Rilevato che stante l'imminente scadenza Commissariale nessuna diversa soluzione era possibile attuarsi;
12. Considerato anche il periodo di *vacatio* del Legale Rappresentante dell'Istituto, perdurato dal 26 maggio 2019 sino al 12 giugno 2019, che ha impedito l'assunzione di atti deliberativi relativi a contratti e forniture giunti a scadenza nel predetto periodo;
13. Considerato che la nuova gestione Commissariale si è prodigata al fine di non interrompere le attività determinanti benefici agli Assistiti;
14. Tenuto conto che con nota prot. n. CS 1118 del 05/07/2019 è stata richiesta al sopra citato fornitore la disponibilità alla rinnovo, sino al 31/12/2019, del contratto di affidamento del servizio sopra descritto scaduto il 31/05/2019, nonché la disponibilità a praticare condizioni economiche migliorative con una riduzione dell'importo contrattuale precedentemente pattuito;
15. Preso atto che la stessa Impresa, con comunicazione inviata a mezzo PEC, prot. IPA n. CS1285 dell'11/07/2019, ha confermato la piena disponibilità proseguire il rapporto con l'Istituto fino al 31/12/2019, praticando lo sconto dell'1% alle condizioni economiche e gestionali del contratto in essere;




16. Considerato che questo fornitore è stato rinvenuto dal Commissario nell'organizzazione sanitaria del Centro e che la sua sostituzione con apertura di procedura competitiva non è risultata praticabile nel breve periodo, anche in ragione della discontinua gestione Commissariale intervenuta tra il Febbraio 2019 (nota On. Sindaca di Roma Capitale del 26/02/2019 prot. RA/12681) ed il Giugno 2019;
17. Preso atto che con determinazione C.S. n. 313 del 24/12/2019 era stato autorizzato l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità dell'IPA, pertanto nella Determinazione Commissariale n. 20/2019 del 16/01/2019, richiamata al punto 9, si stabiliva che con successivo provvedimento si sarebbe determinato l'impegno di spesa;
18. Rilevato che nel periodo gennaio – maggio 2019 si è reso necessario l'intervento sull'elettrocardiografo Cardioline mod. AR2100 per € 394,00 oltre IVA pari ad € 86,68 per complessivi € 480,68;
19. Considerato che si prevede un costo stimato per la l'assistenza tecnica fino al 31/12/2019 pari ad € 754,96 oltre IVA per € 166,09 per un complessivo di € 921,05;
20. Considerato, infine, che le suddette condizioni economiche migliorative realizzano per l'Istituto un risparmio stimato, fino al 31/12/2019, pari ad € 7,54 IVA esclusa.

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Sulla base delle motivazioni che qui si intendono completamente integrate:

- a. di rinnovare dal 01/06/2019 al 31/12/2019 il rapporto con la Medical Solutions S.r.l. per il servizio di assistenza tecnica sulle apparecchiature Cardioline presenti presso il CMP e della fornitura di materiale sanitario connesso alle predette apparecchiature;
- b. di impegnare la somma complessiva di € 1.401,73, che grava sul capitolo 02.04/01.01 del bilancio preventivo 2019, così composta:
 - € 480,68 per intervento di assistenza tecnica relativo al periodo gennaio-maggio 2019;



- € 921,05 per interventi di assistenza tecnica relativi al fino al 31/12/ 2019.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.33 del vigente Statuto, la presente determinazione sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.



Il Commissario Straordinario

Prof. Fabio Serini

Il Responsabile del servizio finanziario, vista la richiesta di apposita assunzione dell'impegno di spesa:

IMPEGNO DI SPESA			
CAP/ART.	Numero	Importo	Bilancio di previsione
02.04/01.01	189/2019	1.401,73	2019

Appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto della presente determinazione.

5/9/2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Commissario Straordinario

Prof. Fabio Serini