

**Determinazione**  
**del Commissario Straordinario**  
**N. 147 del 11/05/2020**

**Oggetto: CONFERIMENTO D'INCARICO PROFESSIONALE DI ADDETTO UFFICIO STAMPA**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

1. *Vista l'Ordinanza della Sindaca di Roma Capitale n. 245 del 31 dicembre 2019;*
2. *Considerato che* la stessa sottolinea la necessità di portare a compimento il processo di riordino giuridico e amministrativo e contabile dell'Istituto assicurando continuità alla gestione commissariale e garantendo l'efficientamento dei servizi erogati;
3. *Considerato che* in fase di avvio del commissariamento, l'Istituto era dotato di una Staff esterno preposto al settore comunicazione;
4. *Visto che,* in ragione delle incisive misure di contenimento dei costi ed altresì necessitando l'Istituto di una profonda revisione organizzativa, la funzione dell'Ufficio Stampa veniva transitoriamente sospesa;
5. *Considerato che* nel periodo Commissariale sono comunque state mantenute minime attività comunicative incentrate sulla costruzione di un sito autonomo da Roma Capitale, la sua gestione oltre che sul monitoraggio dei social network rinvenuti;
6. Considerato che allo stato attuale l'Istituto vede completato il suo risanamento economico ed integralmente riviste tutte le principali attività funzionali all'erogazione dei servizi;
7. Rilevato che sulla base degli avanzamenti di attività poste in essere dal Sub Commissario – opportunamente discussi in senso al Gruppo di Lavoro preposto dall'Onorevole Sindaca in data

23.4.2020 – risulta esser in fase di presentazione anche una nuova proposta relativamente al nuovo statuto

8. *Considerata* la complessiva revisione e la nuova regolamentazione dell'area del credito che deve opportunamente esser comunicata agli iscritti;
9. *Considerata* la integrale nuova regolamentazione dell'area previdenziale resasi necessaria per governare gli effetti dell'introdotta riforma previdenziale (c.d. quota 100) anch'essa da comunicare con efficacia agli iscritti;
10. *Considerate* le modifiche organizzative dell'area assistenziale-sanitaria, solo transitoriamente sospese per effetto dell'emergenza Covid-19;
11. *Considerato che* nel redigendo piano industriale 2020-22 è indicata dal Commissario Straordinario quale assumption fondamentale il mantenimento di una soglia di iscritti all'Istituto che, in ragione dell'invecchiamento della popolazione oltre che di quota 100, dovrà essere mantenuta attraverso nuove iscrizioni da reperire dal monte di nuove assunzioni intervenute nel corso dell'ultimo triennio da parte di Roma Capitale;
12. Rilevato che l'azione di cui sopra deve passare attraverso un innalzamento della complessiva reputation dell'Istituto da perseguirsi tramite più efficaci politiche di marketing

Considerato inoltre

13. La portata delle manovre di Welfare straordinario messe in atto nelle ultime settimane a supporto della difficile situazione degli iscritti determinatasi per la pandemia (a solo titolo esemplificativo: polizza Covid-19, prestito straordinario Covid-19, sospensione prestiti, misure a sostegno delle famiglie);

14. In previsione della più efficace forma e modalità di presentazione del bilancio di mandato della fase commissariale;
15. In previsione della più efficace forma e modalità di presentazione del piano industriale 2020-22;
16. Rilevata l'assenza in seno alla struttura organizzativa di competenze idonee alla gestione dell'area comunicazione;
17. Ancora manchevole la struttura di figure dirigenziali oltre che del Direttore d'Istituto;

Si ritiene necessario

18. Riattivare transitoriamente la funzione dell'Ufficio Stampa a partire dalla data di sottoscrizione del relativo incarico professionale e sino alla data del 15-06-2020, attribuendogli i seguenti principali obiettivi:
  - a) Efficace ed ampia diffusione tra gli iscritti delle misure straordinarie Covid-19;
  - b) Supporto all'Ufficio Commissariale nella più efficace presentazione del bilancio di mandato della fase commissariale;
  - c) Supporto alla migliore e più efficace presentazione del piano industriale dell'Istituto 2020/2022 auspicabilmente completato dalla individuata nuova forma giuridica, decisione quest'ultima al vaglio delle competenti strutture di Roma Capitale;
  - d) Raccolta di informazioni relative all'attività dell'IPA al fine della elaborazione di comunicati stampa e di altre forme comunicative di volta in volta individuate;
  - e) Rassegna stampa e contatti con la stampa, organizzazione di conferenze stampa e realizzazione di cartelle stampa ed altre iniziative promozionali, la diffusione dell'immagine e dell'attività dell'IPA presso tutti gli Organi di informazione, social e network, al fine di

raggiungere una stabile e continua presenza dell'informazione sulla attività amministrativa e sulle iniziative dell'Ente;

- f) Partecipazione agli eventi, manifestazioni e iniziative che richiedono la redazione di articoli, comunicati stampa;
- g) Gestione dell'archivio stampa;
- h) Raccolta e gestione del materiale fotografico degli eventi;
- i) Costruzione, diffusione e gestione della presenza istituzionale dell'IPA sui principali social network, ai fini della disseminazione e valorizzazione dei contenuti operativi e dei risultati conseguiti.

19. Tenuto conto che l'incarico in oggetto deve necessariamente essere attribuito a soggetti in possesso di specifiche competenze non presenti all'interno dell'organizzazione;

20. Considerato che a tal fine sono stati presi contatti con la dott.ssa Chiara Di Pietro, nata a Roma il 06/12/1975, domiciliata in Roma, Via Filippo Civinini N. 11, C.F. DPTCHR75T46H501R, P. IVA 15039121007, Giornalista e Project manager con più di 20 anni di esperienza in progetti di comunicazione complessi, iscritta all'Ordine dei Giornalisti, elenco Professionisti, dal 13.02.2007 e regolarmente iscritta all'Albo dei Consulenti dell'Istituto;

21. Considerato che la dott.ssa Chiara Di Pietro ha i titoli, le qualifiche e le esperienze professionali idonee a ricoprire l'incarico di Addetta dell'Ufficio Stampa dell'Istituto, ed è quindi la figura professionale adatta per raggiungere gli obiettivi indicati al precedente punto 18;

22. Considerata la complessità e la natura degli obiettivi da raggiungere, così come indicati al precedente punto 18, si ritiene congruo stabilire l'importo di € 6.500,00 oltre IVA ed oneri di

legge quale compenso per tutta la durata dell'affidamento, che avrà inizio dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico professionale fino al 15/06/2020;

23. Rilevato che tale somma rientra, in relazione all'oggetto e all'importo, tra quelle esperibili attraverso procedure di affidamento ai sensi dell'art. 36 Comma 2 lett. a) del D.lgs. n.50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, il quale ha sancito che "per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 la stazione appaltante può procedere mediante affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici";
24. Considerato infine che Il rapporto di collaborazione è instaurato ai sensi degli artt. 2222 e 2229 e seguenti del Codice Civile e non implica con la Dott.ssa Chiara Di Pietro alcun rapporto di subordinazione o di para-subordinazione.

Tutto ciò premesso

#### **DETERMINA**

sulla base delle premesse che qui si intendono integralmente richiamate:

- di conferire l'incarico professionale di Addetto all'Ufficio Stampa nell'ambito delle attività istituzionali dell'IPA alla Dott.ssa Chiara Di Pietro, nata a Roma il 06/12/1975, domiciliata in Roma, Via Filippo Civinini N. 11, C.F. DPTCHR75T46H501R, P. IVA 15039121007, per un importo di € 6.500,00 oltre oneri previdenziali pari ad € 130,00 ed IVA pari ad € 1.458,60 per un importo totale onnicomprensivo di € 8.088,60 € IVA inclusa, onnicomprensivo per tutte le attività specificate al punto 18 delle premesse;
- di impegnare la somma di € 8.088,60 IVA compresa che grava il capitolo 01.03/00.04 del bilancio preventivo 2020;

- di subordinare il pagamento di € 8.088,60 IVA compresa alla Dott.ssa Chiara Di Pietro alla verifica, che sarà effettuata dall'ufficio commissariale, dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi indicati all'art. 18 delle premesse della presente determina.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del vigente Statuto, la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

***Il Commissario Straordinario***

***Prof. Fabio Serini***

Il ***Responsabile del servizio finanziario***, vista la richiesta di apposita assunzione dell'impegno di spesa:

IMPEGNO DI SPESA			
CAP/ART.	Numero	Importo	Bilancio di previsione
01.03/00.04	2000127	8.088,60	2020

***Appone*** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto della presente determinazione.

Lì, 11/05/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

***Prof. Fabio Serini***