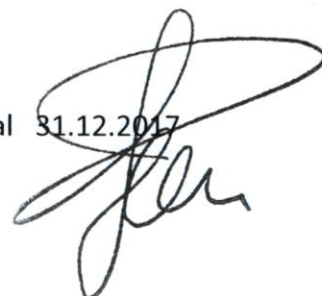


**Determinazione del**  
**Commissario Straordinario**  
**N.86 DEL 16/10/2017**

***Oggetto: ricognizione rapporto contrattuale con "Synergie Italia Spa" per la fornitura di personale somministrato***

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

1. Vista l'Ordinanza Sindacale n. 75 del 25 maggio 2017 con la quale veniva disposto lo scioglimento del Consiglio di Amministrazione dell'IPA e contestualmente nominato Commissario Straordinario il sottoscritto Prof. Fabio Serini;
2. Vista l'Ordinanza Sindacale n. 93 del 23 giugno 2017 con la quale veniva conferito *ad interim e sino al 30 novembre 2017* - l'incarico di Direttore dell'Istituto al medesimo Commissario;
3. Vista la recente aggiudicazione della gara per la fornitura di personale somministrato a "Synergie Italia Spa" (giusta determinazione del Presidente n.14/2016 ratificata dal C.d.A. con deliberazione n.41/2016) per n°30 lavoratori, per la durata di 36 mesi (CCNL "Regioni e Autonomie Locali");
4. Visto l'art.4 del contratto IPA-Synergie (repertorio 129 del 22.12.2016) che prevede la possibilità per l'Istituto di incrementare il numero delle risorse, in presenza di irrisolte e durature carenze di organico;
5. Vista la deliberazione del C.d.A. n.28 del 4.4.2017 con la quale veniva rappresentata la necessità di disporre di due autisti per garantire il servizio navetta agli iscritti, dalla stazione metro "Cinecittà" al Centro di Medicina Preventiva, con richiesta dapprima a Roma Capitale e, in caso di indisponibilità, alla citata Società Synergie;
6. Vista altresì la determinazione dirigenziale n.38 del 20.4.2017 con cui il Direttore autorizzava la fornitura di un servizio di portierato, accoglienza e controllo accesso locali (n.2 risorse), in attesa di avviare una procedura di gara;
7. Che, allo stato attuale, si rileva quindi:
  - a) la presenza di N.2 autisti forniti dalla Società Synergie sino al 31.12.2017

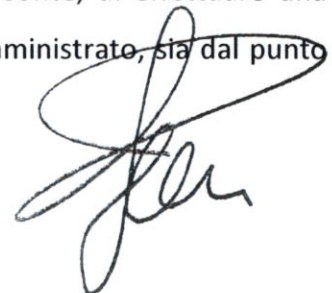


- (deliberazione C.d.A. n.28/2017);
- b) la presenza di N.2 portieri forniti dalla medesima Società sino al 31.07.2017  
(determinazione dirigenziale n.38/2017);
8. Considerato inoltre che con nota protocollo 6066 del 3.10.2017 il Commissario ha scritto ai competenti Uffici di Roma Capitale in merito all'organizzazione IPA rappresentando la necessità di una revisione a partire proprio dall'apporto di nuovo personale da allocarsi all'Istituto, ciò anche in previsione della prossima scadenza dell'attuale contratto di comando necessariamente da modificarsi per effetto delle recenti espressioni da parte della Corte di Cassazione;
9. Ritenuto che in attesa di nuove disposizioni da Roma Capitale e, in considerazione del notevole flusso di utenza allo Sportello, del transito degli iscritti negli uffici interni, nonché delle numerose richieste di appuntamenti all'Ufficio Commissariale, il Commissario ha ravvisato la necessità di mantenere in essere il servizio di portierato sino al 30.11.2017;
10. Considerato tutto quanto sopra, si rende opportuna e necessaria una ricognizione degli atti amministrativi sottesi all'estensione contrattuale del rapporto con la Società fornitrice di personale somministrato, nonché di verifica contabile degli impegni assunti a bilancio;
11. Che, pertanto, in data 29.9.2017, è stata interpellata dall'Ufficio Commissariale la Signora Gloria Conte - DEC del contratto di somministrazione del personale per tali analisi e verifiche.

Tutto ciò premesso e per i motivi espressi in narrativa:

**DETERMINA**

- di integrare la somma di € 20.000,00 sull'impegno n.179 del capitolo 01.03.04 del bilancio preventivo 2017 per il servizio di portierato che si intende prorogato sino al 30.11.2017;
- di incaricare il DEC del contratto, nella persona della Signora Gloria Conte, di effettuare una ricognizione generale della situazione attuale relativa al personale somministrato, sia dal punto di vista contabile che amministrativo.



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del vigente Statuto, la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

**Il Commissario Straordinario**

**Prof. Fabio Serini**



**Il Responsabile del servizio finanziario**, vista la richiesta di apposita assunzione dell'impegno di spesa:

IMPEGNO DI SPESA			
CAP/ART.	Numero	Importo	Bilancio di previsione
01.03.04	179/017	+ € 20.000,00	2017

**Appone** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto della presente determinazione.

Lì, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Il Direttore ed Interim*

*Prof. Fabio SERINI*

