

AVVISO PUBBLICO

**per soli titoli per la formazione di un Albo aperto di medici odontoiatri per il conferimento di incarichi
in regime libero-professionale per lo svolgimento di prestazioni odontoiatriche
presso il Centro Odontostomatologico di P.zza dell'Emporio 16/A gestito dall'IPA**

(Approvato con Determinazione C.S. n. 180 del 19/07/2018)

L'IPA – Istituto di Previdenza ed Assistenza per i dipendenti di Roma Capitale, con sede in Roma via Francesco Negri, 11 – cod. fisc. 80046050581, partita iva 02117151007, tel. 06/67109819, indirizzo internet www.ipa.roma.it, ai sensi dell'art. 1 dello Statuto, eroga prestazioni assistenziali ai propri iscritti, in particolare, attraverso l'attività sanitaria svolta da due Centri medici, quali il Centro di Medicina Preventiva, di seguito indicato come "CMP", e il Centro Stomatologico e dal Punto di Primo Intervento, di seguito indicato come "PPI", assunti in gestione diretta a partire dal 1° giugno 2016.

Quanto premesso, con il presente avviso l'IPA, di seguito anche "Committente", intende istituire un albo di medici odontoiatri cui attingere, in caso di necessità, per il reperimento di personale sanitario per lo svolgimento di attività odontoiatrica presso il Centro Stomatologico, ad integrazione dell'elenco di Professionisti sanitari precedentemente istituito con deliberazione CdA n. 79 del 13/12/2016, a seguito di specifica procedura comparativa.

I Professionisti ancora presenti nel precedente elenco che non hanno mai avuto rapporto contrattuale con IPA dovranno, al fine di specificare la branca di interesse, ripresentare apposita domanda in ottemperanza del presente avviso, pena decadimento dall'elenco.

Si precisa che il presente avviso non costituisce in alcun modo avvio di procedura selettiva nè giudizio di idoneità professionale o graduatoria di merito. Esso è unicamente finalizzato ad individuare i professionisti a cui fare riferimento ai fini del conferimento di consulenza libero-professionale a partita iva, a rapporto non esclusivo.

Pertanto, tale avviso non vincola in alcun modo l'Istituto con i Professionisti che presenteranno manifestazione di interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico.

L'incarico prevede l'erogazione a favore del Committente di prestazioni di attività odontoiatriche nell'ambito dell'organizzazione del Centro Stomatologico.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare la domanda di inserimento nell'Albo tutti i professionisti che, alla data del presente avviso, possiedono, a **pena di esclusione**, le seguenti tipologie di requisiti:

2.1 *Requisiti di ordine generale*

I candidati che intendono presentare istanza devono produrre l'autocertificazione (Allegato 1) relativa al possesso dei seguenti requisiti generali:

- a. idoneità fisica all'impiego;
- b. assenza nei propri confronti di sentenze di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per i reati elencati nell'art. 80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) del d.lgs n. 50/2016;
- c. assenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto;
- d. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D. Lgs 50/2016;
- f. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;
- g. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h. di non trovarsi nelle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente e di impegnarsi, al sopraggiungere nel corso dell'incarico di dette causa di inconferibilità o incompatibilità, a darne tempestiva comunicazione all'IPA.



Si precisa che, all'atto della stipulazione del contratto d'incarico, qualora non posseduti all'atto della presentazione della domanda di ammissione, il Professionista dovrà inoltre possedere, **a pena del non inserimento nell'Albo,:**

- Partita IVA
- Polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale per danni provocati a terzi (RCT) con massimale di almeno euro 1.500.000,00.

2.2 Requisiti specifici di ordine tecnico-professionale per l'ambito sanitario

I candidati devono possedere e dichiarare, a seconda della branca per la quale intendono proporsi, i sotto elencati requisiti di carattere tecnico-professionale:

- a) Idoneo titolo di Laurea ed eventuale Specializzazione.
- b) Iscrizione all'albo per l'esercizio della professione di dentista.
- c) Evidenziare una branca di interesse tra le seguenti:
 - Conservativa
 - Protesi
 - Chirurgia
 - Ortodonzia
 - Endodonzia

allegando specifici percorsi formativi Post-Laurea che ne evidenzino la maggior esperienza rispetto alle altre branche.

Tali requisiti dovranno permanere per l'intero periodo di validità dell'Albo.

L'IPA si riserverà di effettuare periodicamente le dovute verifiche per accertare la validità della suindicata documentazione, prodotta in sede di presentazione di manifestazione di interesse.

Art. 3 – Modalità e termine di presentazione delle domande di ammissione

Per l'ammissione al presente Avviso gli aspiranti dovranno far pervenire all'IPA attraverso l'invio dalla propria casella PEC all'indirizzo ipa.ufficiogare@pec.it, **improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del 24/08/2018**, la domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (All. 1), debitamente firmata, nella quale, sotto la propria personale responsabilità ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 445/2000, dovranno dichiarare:

- a) nome e cognome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) residenza;



- d) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- e) codice fiscale;
- f) comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione;
- g) eventuali condanne penali riportate;
- h) titoli di studio posseduti;
- i) servizi prestati presso altri Enti, pubblici o privati e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera c);
- k) partita iva, se già posseduta, oppure impegno a comunicare la stessa in fase di contrattualizzazione;
- l) polizza assicurativa a copertura dell'attività professionale con massimale minimo di € 1.500.000,00, se già posseduta, oppure impegno a stipulare e presentare la stessa in fase di contrattualizzazione.

Nella domanda si dovrà esprimere, ai sensi del D.Lgs 196/2003 n.196 e del Regolamento Europeo 679/2016, il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi quelli sensibili, ai fini dell'avviso.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'IPA <https://www.ipa.roma.it>.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 la firma in calce alla domanda non va autenticata ma deve essere sempre allegato documento d'identità in corso di validità. Tutti i documenti e le dichiarazioni che vengono allegati alla domanda, ivi compreso il curriculum formativo e professionale, debbono essere elencati su un foglio in carta semplice e in duplice copia, datato e sottoscritto. Il termine fissato dall'avviso per la presentazione della domanda e dei documenti ad essa allegati è perentorio. Pertanto, non potranno essere prese in considerazione le domande ed i documenti che per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi, non saranno pervenuti entro il termine e con le modalità sopra indicate. L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

3.1 Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione (All. 1) devono essere allegati:

- a) Curriculum Vitae, redatto in formato europeo
- b) Certificato di Laurea



- c) Iscrizione all'Ordine dei medici
- d) Specializzazione eventuale
- e) Partita IVA e Polizza assicurativa con massimale di euro 1.500.000,00, se già possedute, oppure dichiarazione di impegno alla sottoscrizione della stessa in fase di contrattualizzazione
- f) Documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, è consentito:

- 1) dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme sostitutive delle certificazioni amministrative previste all'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- 2) produrre i titoli in originale, o in copia autenticata, o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del citato 445/2000. I titoli presentati, sia in originale che in copia autenticata, non sono soggetti all'imposta sul bollo e dovranno essere rilasciati dalle Autorità o Uffici competenti e contenere tutti gli elementi necessari alla loro valutazione. Qualora il candidato intenda avvalersi di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà in luogo dei documenti, deve produrre un atto formale distinto dalla domanda ed allegato alla stessa e contenere tutti gli elementi necessari che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente se fosse stato presentato. In questo caso il candidato deve allegare alla domanda la fotocopia di un valido documento di riconoscimento. Non è consentita la presentazione di documenti successivamente identità o di altro valido documento di riconoscimento nella data, nell'ora e nella sede sopra riportate. La presente documentazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

Art. 4 - Conflitto di interessi

Il Candidato deve dichiarare di non avere in corso rapporti con altri Enti e/o Istituzioni e/o soggetti privati che possano costituire causa di incompatibilità o conflitto di interessi con l'attività del Committente e si impegna a darne notizia immediata al Committente stesso qualora la causa di incompatibilità o conflitto di interessi dovesse verificarsi in futuro, pena l'immediata risoluzione del contratto e fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni.

Art. 5 - Modalità delle prestazioni

Le prestazioni professionali verranno eseguite senza vincolo di subordinazione e con l'autonomia connessa allo specifico oggetto dell'incarico e all'alta professionalità del profilo di Medico ma dovranno essere coordinate con l'attività e con la struttura del Committente al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività del Committente e di quelle oggetto del presente contratto. Il Committente potrà mettere a

disposizione dell'Incaricato l'organizzazione e la strumentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico. Le modalità tecniche per lo svolgimento dell'incarico saranno di esclusiva competenza dell'Incaricato, nel pieno rispetto dei principi di appropriatezza delle prestazioni sanitarie.

Nello svolgimento dell'incarico, il Professionista potrà farsi sostituire da persona di pari professionalità, già contrattualizzato con l'Ente, stessa branca o nel rispetto dell'affinità ed equipollenza di questa, previo gradimento del Committente, ai sensi dell'art. 1406 del codice civile.

Art. 6 - Qualificazione del rapporto

L'incarico, che potrà essere conferito su chiamata diretta a seconda delle esigenze del Committente, si configura come prestazione di lavoro intellettuale autonomo ai sensi dell'art. 2222 codice civile. Non vi sono infatti elementi per riconoscere in alcun modo nè un rapporto di tipo subordinato, nè di tipo associativo, per le specifiche caratteristiche dell'incarico (mancanza del vincolo di subordinazione, del potere disciplinare, fermo restando il vincolo dell'appropriatezza della prestazione sanitaria, mancanza di apporto di capitali, di divisione di utili o perdite) per espressa volontà del Committente che qui viene esplicitata. L'incaricato deve avere provveduto all'apertura della partita IVA ed avere stipulato assicurazioni di responsabilità civile professionale verso terzi (all'atto della stipulazione del contratto).

Art. 7 – Informazioni

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento Europeo n. 679/2016, si informa che il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'affidamento di incarichi professionali. I dati verranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, da parte del personale dell'Amministrazione per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura in parola. Nella presentazione della domanda di partecipazione alla procedura si intende implicitamente incluso il consenso al trattamento dei dati personali.

Il responsabile del procedimento è il Prof. Fabio Serini.

Per richieste di informazioni potrà essere contattato il numero 06/67109808-9878.

Art. 8 – Durata dell'Albo

L'Albo oggetto del presente avviso avrà una durata di 3 anni dalla data di istituzione dello stesso.

Art. 9 – Cancellazione dall’elenco

La cancellazione dall’Albo avverrà in caso di: perdita dei requisiti di inserimento; accertata grave inadempienza nello svolgimento delle attività; richiesta dell’interessato. La cancellazione è disposta con comunicazione di IPA al soggetto interessato entro 30 giorni dalla sua data di adozione. I soggetti che riportano una qualsiasi variazione (indirizzo, recapiti telefonici, variazione di ragione sociale, ecc.) sono tenuti a comunicarlo tempestivamente.

Art. 10 - Controversie

Qualunque controversia dovesse insorgere nell’interpretazione e nell’esecuzione del contratto conseguente la competenza sarà del Tribunale di Roma. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa riferimento alle norme del codice civile in materia di prestazioni intellettuali.

Il Commissario Straordinario
Prof. Fabio Serini

