

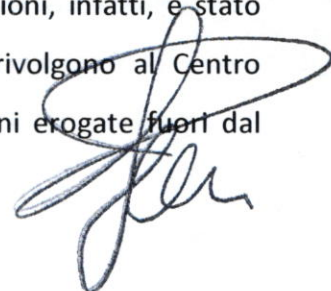
**Determinazione del**  
**Commissario Straordinario**

**N.99 del 08/05/2018**

***Oggetto: rimborso cure odontoiatriche – modifica art.10 del Regolamento per l'Assistenza agli iscritti***

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

1. Vista l'Ordinanza Sindacale n. 75 del 25 maggio 2017;
2. Vista la nota RA/65627 del 20.10.2017 dell'Onorevole Sindaca di Roma;
3. Vista l'Ordinanza Sindacale n. 170 del 30 ottobre 2017;
4. Vista la Determinazione Commissariale n.116 del 15 novembre;
5. Vista la decisione del C.d.A. n.16/2016 volta ad assumere, a partire dal 01 luglio 2016 (giusta deliberazione C.d.A. n.16/2016), la gestione diretta dei Centri Medici precedentemente gestiti dall'Associazione per la Medicina Preventiva, Sociale e dell'Ambiente e dall'Associazione per l'Odontostomatologia sociale;
6. Considerato che il vigente "Regolamento per l'assistenza agli iscritti" necessita di un puntuale lavoro di revisione ed aggiornamento, sia per i riferimenti dello stesso alla precedente gestione esternalizzata che per adeguarlo alle prestazioni ed ai servizi previsti per il settore assistenziale, alla luce delle modifiche normative che hanno interessato il settore stesso;
7. Che, a seguito di proposta del Direttore Sanitario del Centro di Odontostomatologia (DSOD) del 26.10.2017 prot.6659 è stato modificato dapprima, con determinazione commissariale n.103/2017 e successivamente aggiornato con determinazione C.S. n.39/2018, l'articolo 9 del menzionato Regolamento ed il relativo tariffario. Per tali prestazioni, infatti, è stato approvato specifico Tariffario Odontoiatrico per gli iscritti che si rivolgono al Centro Medico, senza menzionare i rimborsi di riferimento per le prestazioni erogate fuori dal Centro;



8. Che la gestione commissariale si pone quale obiettivo quello di stimolare il massimo utilizzo da parte degli iscritti del Centro di Odontostomatologia dell'Istituto rinviando l'accesso a strutture esterne solo quando non risulti possibile l'erogazione interna delle prestazioni;
9. Che appare comunque necessario adeguare e modificare l'art. 10 del più volte citato Regolamento nelle more dell'approvazione di una revisione più ampia e generale;
10. Che, nello specifico, si ravvisa la necessità di:

a) ricondurre le domande di rimborso per cure odontoiatriche e stomatologiche, effettuate fuori dal Centro Odontostomatologico, ad una procedura che permetta agli Uffici IPA di valutare l'effettiva necessità che le stesse siano da erogarsi fuori dal Centro, anche al fine di stabilirne e valutarne, preventivamente, l'impegno di spesa a carico dell'Istituto;

b) predisporre, per le domande di rimborso, una modulistica coerente con il Nuovo Tariffario (approvato con determinazione C.S. n.39/2018) uniformando le prestazioni erogate presso il Centro con quelle rimborsabili all'esterno;

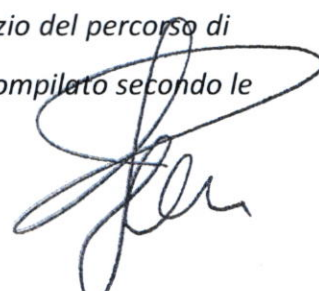
11. Che a tal fine l'art.10 del "Regolamento per l'assistenza agli iscritti" viene così modificato:

*"Le domande degli iscritti intese ad ottenere le prestazioni assistenziali di cui ai precedenti articoli del presente Regolamento, debbono essere corredate dalla **prescrizione medica**, nel pieno rispetto della vigente normativa sulla privacy. In particolare:*

*a) le domande per ottenere le prestazioni di cui agli artt. 4, 5, 6 debbono essere corredate, inoltre, dalla **fattura comprovante** la spesa sostenuta;*

*b) le domande intese ad ottenere il rimborso delle spese per l'acquisto di medicinali, oltre alla fattura dovranno essere corredate delle **fustelle dell'involucro** del prodotto recanti il prezzo e convalidate dalla farmacia che ha fornito il prodotto stesso;*

*c) le domande intese ad ottenere il rimborso per le prestazioni di cui all'art. 9, dovranno essere presentate al competente Ufficio IPA prima dell'inizio del percorso di cura e corredate del **preventivo** proposto dallo Specialista esterno compilato secondo le*





voci del modulo denominato "Specifica tecnico-analitica da compilarsi a cura dell'Odontoiatra" (disponibile sul sito IPA – sezione modulistica o presso le sedi IPA). Il competente Ufficio IPA, al fine di ottenere il n.o. all'autorizzazione del preventivo, dovrà sottoporre lo stesso al **vaglio del Direttore Sanitario** del Centro Odontostomatologico, il quale si riserverà di convocare a visita preventiva l'iscritto. Eventuali dinieghi saranno motivati da apposita relazione presentata agli Uffici Competenti IPA. Saranno oggetto di rimborso esclusivamente i preventivi autorizzati per una quota pari al 10% del valore della prestazione sanitaria inserita nel Tariffario IPA. Al termine della prestazione l'iscritto dovrà presentare ai competenti Uffici la fattura comprovante la spesa sostenuta entro un termine massimo fissato in **12 mesi**. Se l'importo della fattura si discosta da quanto autorizzato con il preventivo, questa dovrà riportare le singole prestazioni effettuate e, a fine lavori, il Direttore Sanitario potrà riconvocare a visita l'iscritto."

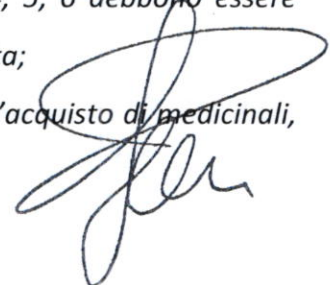
12.Che, in virtù di quanto sopra rappresentato vengono annullati gli allegati denominati: "Tabella dei contributi per prestazioni odontoiatriche" e "Tabella dei contributi per prestazioni odontoiatriche di implantologia" del vigente Regolamento per l'assistenza agli iscritti che sono quindi depennati e da considerarsi non più in vigore.

Tutto ciò premesso e per i motivi espressi in narrativa:

#### DETERMINA

1) di modificare l'art. 10 dell'approvazione di una revisione più ampia e generale del Regolamento per l'assistenza agli iscritti così come di seguito riportato: "Le domande degli iscritti intese ad ottenere le prestazioni assistenziali di cui ai precedenti articoli del presente Regolamento, debbono essere corredate dalla **prescrizione medica**, nel pieno rispetto della vigente normativa sulla privacy. In particolare:

- a) le domande per ottenere le prestazioni di cui agli artt. 4, 5, 6 debbono essere corredate, inoltre, dalla **fattura comprovante** la spesa sostenuta;
- b) le domande intese ad ottenere il rimborso delle spese per l'acquisto di medicinali,



*oltre alla fattura dovranno essere corredate delle **fustelle dell'involucro** del prodotto recanti il prezzo e convalidate dalla farmacia che ha fornito il prodotto stesso;*

*c) le domande intese ad ottenere il rimborso per le prestazioni di cui all'art. 9, dovranno essere presentate al competente Ufficio IPA prima dell'inizio del percorso di cura e corredate del **preventivo** proposto dallo Specialista esterno compilato secondo le voci del modulo denominato "Specifica tecnico-analitica da compilarsi a cura dell'Odontoiatra" (disponibile sul sito IPA – sezione modulistica o presso le sedi IPA). Il competente Ufficio IPA, al fine di ottenere il n.o. all'autorizzazione del preventivo, dovrà sottoporre lo stesso al **vaglio del Direttore Sanitario** del Centro Odontostomatologico, il quale si riserverà di convocare a visita preventiva l'iscritto. Eventuali dinieghi saranno motivati da apposita relazione presentata agli Uffici Competenti IPA. Saranno oggetto di rimborso esclusivamente i preventivi autorizzati per una quota pari al 10% del valore della prestazione sanitaria inserita nel Tariffario IPA. Al termine della prestazione l'iscritto dovrà presentare ai competenti Uffici la fattura comprovante la spesa sostenuta entro un termine massimo fissato in **12 mesi**. Se l'importo della fattura si discosta da quanto autorizzato con il preventivo, questa dovrà riportare le singole prestazioni effettuate e, a fine lavori, il Direttore Sanitario potrà riconvocare a visita l'iscritto."*

2) di annullare gli attuali allegati denominati "Tabella dei contributi per prestazioni odontoiatriche" e "Tabella dei contributi per prestazioni odontoiatriche di implantologia" del vigente Regolamento per l'assistenza agli iscritti, da considerarsi non più in vigore;

3) di dare mandato agli Uffici IPA, al fine di garantire la corretta esecutività del presente provvedimento, di predisporre la relativa modulistica e di adeguare il sistema informativo.

Resta inteso che i percorsi già in corso alla data odierna seguiranno le precedenti tariffazioni.

La presente determinazione entra in vigore a partire dal **15 maggio 2018**.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.33 del vigente Statuto, la presente determinazione sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

**Il Commissario Straordinario**

**Prof. Fabio Serini**

