

Determinazione del
Commissario Straordinario
N.150 del 21/12/2017

Oggetto: Autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria da parte del

Centro di Odontostomatologia

Affidamento incarico al Geometra Claudio Baroni

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

1. Vista l'Ordinanza Sindacale n. 75 del 25 maggio 2017 con la quale veniva disposto lo scioglimento del Consiglio di Amministrazione dell'IPA e veniva contestualmente nominato Commissario Straordinario il Prof. Fabio Serini;
2. Vista la nota RA/65627 del 20.10.2017 dell'Onorevole Sindaca di Roma Capitale che conferma l'attribuzione al Commissario di pieni poteri nella gestione dell'IPA, dimostratasi essere particolarmente complessa e critica;
3. Vista l'Ordinanza dell'Onorevole Sindaca di Roma Capitale n. 170 del 30 ottobre 2017 con la quale è stato nominato, in qualità di Sub- Commissario Straordinario dell'IPA, il Dottor Vincenzo Piscitelli, con funzioni di ausilio e supporto generale al Commissario Straordinario, sino al 25 maggio 2018 salvo eventuale proroga;
4. Vista la determinazione del Commissario Straordinario n.116 del 15 novembre 2017 con la quale vengono attribuite al Sub Commissario Straordinario le funzioni di ausilio e supporto di cui all'art.17 del vigente Statuto IPA;
5. Premesso che, sino alla data del 30 giugno 2016, la gestione dei Centri Medici IPA di Viale Vignali, Campidoglio e Piazza dell'Emporio era affidata rispettivamente all' "Associazione per la Medicina Preventiva, Sociale e dell'Ambiente" e all'"Associazione per l'Odontostomatologia Sociale";
6. Che a far data dal 1 luglio 2016 la gestione di tali Centri Medici veniva assunta direttamente dall'Istituto , giusta Deliberazione C.d.A. n°16 del 12.04.2016;



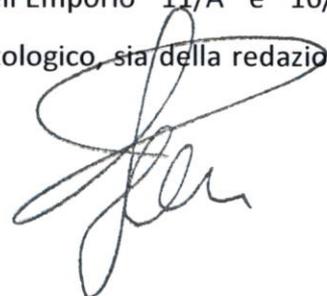
7. Che in data 21.11.2016 l'attività del Centro di Medicina Preventiva (di seguito "CMP") subiva un arresto per effetto della irregolare autorizzazione sanitaria che doveva esser oggetto di completamento con la Regione Lazio;
8. Che con Determinazione della Direzione Salute e Politiche Sociali della Regione Lazio, n°G03658 del 23 marzo 2017, il CMP otteneva l'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria, riprendendo l'erogazione delle prestazioni dalla data del 10 aprile 2017;
9. Che, nel frattempo, il Commissario rilevava alcune criticità nella documentazione già presentata per l'adeguamento dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria presso il Centro Odontostomatologico di piazza dell'Emporio, provvedendo, pertanto, con Ordine di servizio n. 19 del 3/10/2017, ad incaricare la Dott.ssa D'Adamo, dipendente di Roma Capitale, in distacco presso l'IPA in qualità di Esperto del Controllo di Gestione, ed il Direttore Sanitario del medesimo Centro della risoluzione della problematica, sia dal punto di vista urbanistico che organizzativo;
10. Visto il Verbale del 29/11/2017, esibito in atti, nel quale, a seguito dell'esame della documentazione agli atti, viene rappresentato, da una parte, lo stato dell'arte relativo al conseguimento della predetta autorizzazione e, dall'altro, i rimanenti adempimenti necessari per ultimare l'iter autorizzativo;
11. Dato atto, nel menzionato Verbale, delle motivazioni per cui il Centro di Odontostomatologia risulta, comunque, formalmente autorizzato a proseguire l'attività sanitaria, senza soluzione di continuità, in quanto già titolare di una prima parte di documentazione, propedeutica al completamento dell'iter autorizzativo da parte della Regione Lazio;
12. Che, infatti, allo stato attuale il predetto Centro risulta negli elenchi di cui all'Allegato 1 della DCA 97/2013 ovvero annoverato tra le strutture che hanno concluso la procedura prevista per la conferma dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria e sociosanitaria;
13. Considerato che la procedura di completamento prevede la successiva verifica dei requisiti



- strutturali, impiantistici ed organizzativi da parte della AUSL competente territorialmente;
14. Ricontrato, in proposito, che dalla data di presentazione della domanda, con annessa documentazione, sono intervenute diverse modifiche, sia nella struttura del Centro (Centro A dedicato all'attività odontoiatrica e Centro B all'attività amministrativa) che nella dotazione di apparecchiature elettromedicali oltre che di personale medico e amministrativo;
15. Che, pertanto, occorre aggiornare la predetta documentazione, attualizzandola alla data odierna, al fine di poter procedere con le comunicazioni alla Regione Lazio, relative:
- all'avvenuto riassetto organizzativo, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del Regolamento Regionale n. 2 del 26/1/2007, in particolare rappresentando le modifiche di carattere logistico-distributivo che hanno interessato il Centro di Odontostomatologia;
 - alla variazione del Legale Rappresentante e del Direttore Sanitario, ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. b) del medesimo Regolamento Regionale;
16. Rilevata, altresì, l'esigenza di aggiornare non solo la documentazione propedeutica all'ottenimento dell'autorizzazione sanitaria da parte della Regione Lazio ma anche quella urbanistica, di competenza statale e comunale, stante la riscontrata necessità di regolarizzare i titoli edilizi, a fronte delle variazioni intervenute nel passato nei Centri "A" e "B" del complesso odontostomatologico;
17. Preso atto che la predetta regolarizzazione dovrà espletarsi mediante procedura, di cui al D.P.R. 380/01 e s.m.i., presso il Municipio I di Roma Capitale, previo ottenimento dei titoli autorizzativi a sanatoria, ex D.L. 42/2004, da parte della Soprintendenza Archeologica delle Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Roma – Ministero dei Beni e Attività Culturali e del Turismo;
18. Che, al fine di completare la pratica di regolarizzazione sopra rappresentata, occorrerà aggiornare, presso l'Agenzia del Territorio, le planimetrie catastali ex D.M. 701/94, da presentare a corredo della citata documentazione urbanistica;



19. Dato atto che, per quanto attiene alla procedura di acquisizione dell'autorizzazione regionale all'esercizio dell'attività sanitaria del Centro di Odontostomatologia, il relativo Direttore Sanitario si è reso disponibile a seguire, senza alcun onere per IPA, l'iter procedurale, a meno della redazione degli elaborati tecnici, avvalendosi dell'ausilio di propri consulenti;
20. Riscontrato, relativamente alla procedura di regolarizzazione urbanistico/edilistica del Centro di Odontostomatologia, che l'Ufficio Tecnico dell'IPA, su incarico della precedente amministrazione, nel corso dell'anno 2016 aveva già avviato e portato avanti la pratica in questione, occupandosi delle seguenti attività:
- redazione e presentazione della richiesta di autorizzazione ai lavori di adeguamento strutturale dei Centri "A" e "B" di Odontostomatologia, alla Sovrintendenza per il Colosseo e l'Area Archeologica Centrale di Roma Capitale Archeologica delle Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Roma;
 - stipula degli accordi territoriali e gestione delle autorizzazioni di accesso al sistema tra il Segretariato Regionale per il Lazio e l'IPA e successiva immissione dei dati e delle schede relative agli immobili sul portale www.benitutelati.it;
 - procedure di verifica dell'interesse culturale per i Centri "A" e "B" di Odontostomatologia, ai sensi dell'art. 12 del D. Lgs 42/2004;
21. Ritenuto opportuno continuare ad avvalersi della collaborazione del Consulente Tecnico dell'IPA, Geom. Claudio Baroni, che, considerata la mole delle attività già eseguite e la piena conoscenza della problematica di cui trattasi, si presume possa concludere la procedura di regolarizzazione urbanistico/edilistica del Centro di Odontostomatologia in tempi ragionevolmente brevi;
22. Acquisita in data 22/11/2017 dal Geometra Claudio Baroni una dettagliata proposta di incarico, comprensiva sia delle attività di regolarizzazione urbanistico/edilistica dello stato dei luoghi relativamente agli immobili siti in Piazza dell'Emporio 11/A e 16/A, rispettivamente, Centri "B" e "A" del complesso odontostomatologico, sia della redazione



degli elaborati tecnici necessari per l'ottenimento dell'autorizzazione regionale all'esercizio dell'attività sanitaria del solo Centro A, (essendo il Centro B destinato a mera attività amministrativa),

23. Che per il suddetto incarico, il menzionato Consulente Tecnico IPA, ha proposto, inizialmente, l'importo di € 5.000 oltre CIPAG al 4% e iva al 22%, per un totale di € 6.344,00, esclusi diritti e sanzioni amministrative;

24. Preso atto della disponibilità del Geom. Baroni di venire incontro alle esigenze dell'Istituto, in termini di contenimento della spesa, riducendo del 7% il compenso precedentemente richiesto, offrendo l'importo di € 5.900,00, comprensivo di cassa previdenziale e iva, ad esclusione dei diritti e delle sanzioni amministrative, quantificabili solo in corso di istruttoria da parte degli Enti preposti;

Tutto ciò premesso e per i motivi espressi in narrativa:

DETERMINA

- a) di affidare al Geometra Claudio Baroni, con domicilio fiscale in Roma, Via Pordenone n. 26 – 00182, Codice Fiscale BRNCLD78D06H501J, Partita Iva 06681381007, l'incarico professionale comprensivo delle attività, di cui alla proposta del 22.11.2017, necessarie per concludere l'iter di conseguimento dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria da parte della Regione Lazio e per finalizzare la regolarizzazione urbanistico-edilistica del Centro di Odontostomatologia;
- b) di impegnare la spesa complessiva di € 5.900,00, sul capitolo 01.03.04 del bilancio preventivo 2017.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.33 del vigente Statuto, la presente determinazione sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Il Commissario Straordinario
Prof. Fabio Serini



Il **Responsabile del servizio finanziario** vista la richiesta di apposita assunzione dell'impegno di spesa:

IMPEGNO DI SPESA			
CAP/ART.	Numero	Importo	Bilancio di previsione
01.03.04	408	€ 5.900,00	2017

Appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto della presente determinazione.

Li, 29/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Vincenzo Piscitelli

