

**Determinazione del**  
**Commissario Straordinario**  
**N. 60 del 3/03/2020**

***Oggetto: Revisione del modello sanitario del Centro di Odontostomatologia dell'IPA***

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

1. *Vista* l'Ordinanza della Sindaca di Roma Capitale n. 245 del 31 dicembre 2019;
2. *Considerato* che la stessa sottolinea la necessità di portare a compimento il processo di riordino giuridico ed amministrativo e contabile dell'Istituto assicurando continuità alla gestione commissariale e garantendo l'efficientamento dei servizi erogati;
3. *Considerato* che l'ultima suddetta proroga, attribuisce al Commissario Straordinario il congiunto obiettivo di redigere un piano industriale per il periodo 2020-2022 calando lo stesso nell'attuazione di un modello di gestione ed erogazione dei servizi sanitari temporalmente sostenibile;
4. *Considerato* che il risanamento ancora in corso del compendio sanitario si pone l'obiettivo di rendere più efficiente la gestione complessiva delle tre strutture erogative di tipo sanitario, azione che, di pari passo, deve puntare ad un incremento della produzione;
5. *Considerato* centrale allo scopo il consolidamento del rapporto con tutte le categorie dei Professionisti sanitari iscritti agli Albi giuridicamente inquadrati in rapporti di collaborazione professionale;
6. *Vista* la Determinazione Commissariale n. 1 del 02/01/2020, con la quale si è provveduto al "Rinnovo tecnico del rapporto contrattuale libero professionale con i professionisti presso il Centro di Medicina Preventiva, il Punto di Primo Intervento e il Centro di Odontostomatologia" e nella quale "allo scopo di garantire maggior rotazione negli incarichi, sono state previste soglie di fatturazione individuali massime" derogabili solo in casi eccezionali opportunamente motivati dai Direttori sanitari e dai responsabili



amministrativi dei Centri;

7. *Rilevato che*, al fine di concorrere al raggiungimento degli obiettivi di cui ai precedenti punti 3 e 4, appare determinante avviare un percorso di ricognizione sul mercato al fine di valutare l'opportunità di un affidamento a laboratori convenzionati la parte di manifattura protesica delle terapie odontoiatriche parallelamente apportando modifiche ai termini contrattuali per i professionisti presso il centro odontostomatologico in vigore fino al 15 giugno 2020 ovvero:

- L'eliminazione della soglia massima di fatturazione;
- La modifica dell'Allegato 1 del Contratto di prestazione d'opera professionale per i medici odontoiatri in servizio presso il centro odontostomatologico ed in vigore fino al 15 giugno 2020 riducendo l'onorario del Professionista dal 40% al 30% calcolato sul valore della prestazione erogata;
- nelle more di un eventuale affidamento a terze parti l'attività di protesi, si preveda la modifica degli artt. 5, 6, 6 bis e 6 ter del richiamato contratto così come di seguito espresso:

***"Art. 5 DURATA DEL CONTRATTO***

*Il contratto è valido ed efficace dalla data di sottoscrizione sino al 15/06/2020.*

*Resta inteso che alle prestazioni erogate dal professionista per le cure odontoiatriche iniziate e non ancora concluse alla data di sottoscrizione del presente addendum, si applicherà il previgente tariffario adottato giusta Determinazione Commissariale n. 39 del 27/02/2018 allegato al contratto libero professionale. E' esclusa ogni proroga tacita. Ogni ulteriore accordo, concernente l'eventuale proroga del presente rapporto professionale oltre il termine di scadenza, dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti. Alla scadenza del contratto l'eventuale proroga per lo stesso periodo è vincolato al nulla osta del Direttore Sanitario, in assenza del predetto nulla osta il contratto non potrà essere prorogato. L'IPA si riserva la facoltà di inoltrare formale*



*richiesta di risarcimento dei danni causati in caso di inosservanza dei termini predetti.*

#### **Art. 6 CORRISPETTIVO E MODALITA' DI CORRESPONSIONE**

*Il compenso lordo omnnicomprensivo sarà corrisposto nella misura del 30% come indicato nel tariffario odontoiatrico allegato al presente addendum, alla voce "onorario medico"(All.2).*

*Il tariffario allegato non è vincolante e potrà subire modifiche. E' facoltà del professionista comunque recedere dal contratto anticipatamente alla luce delle eventuali modifiche.*

*Eventuali materiali odontoiatri non forniti dall'Istituto finalizzati al completamento delle terapie in corso, potranno essere acquistati direttamente dal professionista, previa autorizzazione della Direzione Sanitaria sulla base di valutazioni qualitative ed economiche, e verrà rimborsato sulla base della documentazione comprovante l'acquisto. In particolare su eventuali acquisti di materiale implantare è stabilita la soglia massima di rimborso di 150,00 euro + IVA.*

*Gli eventuali compensi aggiuntivi corrisposti per il miglioramento qualitativo e quantitativo delle prestazioni fanno parte del compenso lordo omnnicomprensivo. La liquidazione del corrispettivo avverrà entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione della fattura (redatta secondo le modalità di cui all'art. 6 ter) tramite bonifico bancario.*

*Il compenso sopra indicato è al lordo delle ritenute di legge; sarà quindi assoggettato alla ritenuta di acconto che l'IPA provvederà a versare.*

#### **ART.6 bis MANIFATTURA PROTESICA**

*Al fine di ottimizzare gli interventi odontoiatrici richiesti dagli iscritti, il singolo Professionista è autorizzato a fornire la prestazione completa, ricorrendo a odontotecnici di sua fiducia per la parte inerente la manifattura protesica e impiantistica.*

*Il Professionista potrà richiedere il rimborso dei costi dei manufatti inserendoli nella*

*propria fatturazione, nel rispetto del tariffario odontotecnico vigente (All.3), accompagnati dalla necessaria documentazione comprovante la spesa sostenuta.*

*Per quanto possibile il Professionista è pregato di privilegiare un adeguato turnover dei collaboratori odontotecnici comunicando alla Direzione dell'Istituto il nominativo e la denominazione dei soggetti mensilmente impiegati.*

*Ogni accesso effettuato dai predetti odontotecnici presso il Centro al solo scopo di fornire un supporto al professionista dovrà essere preventivamente autorizzato dalla Direzione Sanitaria.*

#### **ART. 6 ter PAGAMENTO CORRISPETTIVI**

*Il corrispettivo sarà liquidato su presentazione della fattura elettronica, da inoltrarsi nel mese successivo alla prestazione (Codice Unico per la fatturazione elettronica Via Francesco Negri 11 00154 Roma UF247G- Codice Ufficio Piazza dell'Emporio 16/A 00153 ROMA: 11WIC8) La fattura dovrà, altresì, riportare la dicitura "fattura esente da IVA emessa ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972" e sarà messa in pagamento nel termine di trenta giorni dalla ricezione.*

*La fattura dovrà necessariamente indicare la mansione/prestazione svolta e il mese a cui si riferisce. Ai fini del pagamento, tale fattura dovrà essere vistata dal Responsabile Amministrativo del Centro che provvederà all'invio al competente Ufficio."*

#### **DETERMINA**

sulla base delle motivazioni che qui si intendono integralmente richiamate

- di eliminare la soglia massima di fatturazione del personale medico odontoiatrico e dei collaboratori sanitari introdotta nella Determinazione Commissariale n. 89 del 01/08/2019;
- di ridurre la percentuale del compenso del medico odontoiatra al 30% con conseguente variazione del tariffario odontoiatrico allegato 1 della Determinazione Commissariale n. 39 del 27/02/2018.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del vigente Statuto, la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

*Il Commissario Straordinario*

*Prof. Fabio Serini*

